

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 62 г.Томска**

**Утверждено:  
педсовет № 1 от 31.08.2023г.  
заведующий МАДОУ № 62  
\_\_\_\_\_Алексеева Л.А.**

**Годовой план  
воспитательно - образовательной работы  
МАДОУ № 62  
на 2023– 2024 учебный год**

**Заведующий МАДОУ №62**

**Алексеева Л.А.**

**Старший воспитатель  
Старший воспитатель**

**Максимова О.А.  
Даровских Т.В.**

г.Томск - 2023

## Разделы годового плана

1. Анализ результатов работы за прошедший учебный год.
2. Приоритетные направления деятельности и годовые задачи.
3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни дошкольников.
4. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.
5. Научно - методическое и кадровое обеспечение воспитательно - образовательного процесса.
6. Контроль.
7. Создание условий для подготовки старших дошкольников к обучению в школе.
8. Работа с родителями.
- 9.Административно - хозяйственная работа.

## Раздел 1.

### Анализ результатов воспитательно - образовательной работы ДОУ № 62 за 2022 -2023 учебный год

#### Общие сведения

|                            |                       |                       |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Вид дошкольного учреждения | Общеразвивающего вида |                       |
| Срок окончания лицензии    | бессрочный            |                       |
| Количество групп           | 17                    |                       |
| Списочный состав детей     | По СанПиН             | фактический           |
|                            | 385                   | 357                   |
| Количество сотрудников     | Всего сотрудников     | В том числе педагогов |
|                            | 105                   | 50                    |

#### Приоритетные направления ДОО в 2022-2023гг. были следующие:

1. Организация оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста с использованием здоровьесберегающих технологий.
2. Формирование патриотических чувств у дошкольников посредством приобщения к истории и культуре родного края в рамках проектной деятельности, через взаимодействие с семьями воспитанников.
3. Развитие пространственного мышления дошкольников (региональный проект).

По этим направлениям организовывалась работа педагогического коллектива с детьми и родителями. В результате грамотно организованного образовательного процесса выпускники ДОУ показали следующие результаты по пяти направлениям развития:

| Уровни                   | ПР |     | РР |     | Х-ЭР |     | С-КР |     | ФР |     |
|--------------------------|----|-----|----|-----|------|-----|------|-----|----|-----|
| Освоение в полном объеме | 75 | 76% | 70 | 71% | 75   | 76% | 72   | 73% | 65 | 66% |
| Частичное освоение       | 24 | 24% | 29 | 29% | 24   | 24% | 27   | 27% | 34 | 34% |
| Не освоил                | 0  |     | 0  |     | 0    |     | 0    |     | 0  |     |
| Всего выпускников        | 99 |     | 99 |     | 99   |     | 99   |     | 99 |     |

**Вывод:** мониторинг освоения воспитанниками подготовительной к школе групп образовательной программы МАДОУ №62 показал, что большинство детей в 2022-2023 учебном году освоили программу дошкольного образования.

Достижению положительных результатов в индивидуальном развитии детей образовательной области «Познавательное развитие» способствовало: качественное проведение образовательного процесса с дошкольниками по различным видам деятельности с применением инновационных технологий (использование ИКТ технологий, метода проектной деятельности и др.); занятия с детьми в условиях дополнительного образования по дополнительным развивающим программам: программа

технической направленности «Академия роботов», программа по экологическому воспитанию «Экологическая кругосветка»; охват большинства воспитанников ДОО платными образовательными услугами; организация взаимодействия с родителями воспитанников в реализации задач ООП (участие в тематических праздниках, спортивных развлечениях, детских конференциях, творческих конкурсах различного уровня и др.); профессиональное мастерство педагогов, работающими с выпускниками.

Достижению положительных результатов в освоении детьми образовательной области «Речевое развитие» способствовало: система образовательной работы по речевому развитию, профессиональное мастерство педагогов, работающих с выпускниками, тесное взаимодействие с учителями-логопедами, использование дидактического, демонстрационного материала, мнемотаблиц, коммуникативных и игровых технологий при организации образовательной деятельности, организация мероприятий, направленных на развитие речи (конкурсы чтецов, детские конференции).

Достижению детьми подготовительных групп положительных результатов в освоении образовательной области «Физического развитие» способствовала система в организации и проведении физкультурно-спортивных мероприятий со стороны инструктора по физической культуре, участие в городских спортивных состязаниях, сдача норм ГТО.

Достижению положительных результатов в индивидуальном развитии детей способствовало выявление и развитие способностей воспитанников, которое осуществлялось через организацию участия детей в различных творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, познавательных викторинах.

Улучшились и показатели в освоении детьми образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». Положительной динамике способствовало создание условий для обеспечения комплексного подхода к формированию социального интеллекта и умственных способностей детей дошкольного возраста. Активно использовалось взаимодействие с социальным окружением (организация совместной работы с библиотекой, организация различных экскурсий). Помимо этого, в ДОУ активно привлекались родители к совместной деятельности, что также способствует социально - коммуникативному развитию.

Несмотря на положительные результаты в освоении задач образовательных областей, остались проблемные позиции. Педагогическому коллективу необходимо продолжить работу по следующим **задачам:**

1. Совершенствовать работу по укреплению здоровья детей посредством оптимизации двигательной активности в ходе режимных моментов.

3. Продолжить работу по формированию пространственных представлений у детей дошкольного возраста, через использования игр логико-математического содержания и конструктивно-модельную деятельность.

## **Раздел 2.**

### **Приоритетные направления деятельности и годовые задачи.**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учётом направлений программы развития и изменений в системе образования необходимо создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребёнка и с учётом социального заказа родителей.

Основная **цель** работы педагогического коллектива МАДОУ № 62 на 2023 – 2024 учебный год:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### **Задачи:**

1. Совершенствовать РППС с учетом требований ФГОС и ФОП ДО.

2. Формировать патриотические чувства у дошкольников посредством приобщения к традициям и культуре родного края и истории России.
3. Совершенствовать работу по формированию пространственных представлений у детей дошкольного возраста, в процессе ознакомления с окружающим миром.

### Раздел 3.

#### Обеспечение здоровья и здорового образа жизни дошкольников

##### 3.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Формирование основ здорового образа жизни у дошкольников и профилактика развития хронических заболеваний у детей группы риска организована в совместной работе всего коллектива образовательной организации

| Наименование деятельности   | Содержание основной деятельности   | Ответственный/срок исполнения  | Контроль за выполнением              |
|---|--|--|--------------------------------------|
| <p>Обеспечение здоровья и здорового образа жизни<br/>Цель: Осуществление медицинского мониторинга за уровнем здоровья детей, уровнем заболеваемости и посещаемости детьми ДОО; контроль за уровнем физического развития воспитанников и состоянием работы по физическому развитию.<br/>Задачи:<br/>-Способствовать систематическому использованию эффективных форм и методов физического развития и укрепления здоровья детей.<br/>-Способствовать улучшению качества и повышению результативности работы по физическому развитию.<br/>-Совершенствовать работу по оздоровлению детей посредством здоровьесберегающих технологий.</p> | <p><b>1.Улучшение качества медицинского обслуживания:</b><br/>1.1.Работа с вновь поступающими детьми. Контроль за адаптационным периодом.<br/>1.2.Наблюдение за физическим здоровьем и развитием детей.<br/>1.3. Проведение противоэпидемической работы, контроль за соблюдением санитарных правил и качеством санитарно-гигиенических условий воспитания детей.<br/>1.4.Проведение профилактических прививок детям (с согласия родителей) и сотрудникам ДОО.<br/>1.5.Диспансеризация здоровых детей.<br/>1.6.Организация закаливающих мероприятий.</p>  | <p>Старшие воспитатели<br/>Даровских Т.В.,<br/>Максимова О.А./ в течение года</p>  | <p>Заведующий<br/>Алексеева Л.А.</p> |
|   | <p><b>2.Организация рационального питания:</b><br/>2.1.Утверждение 10- дневного меню.<br/>2.2.Организация второго завтрака (сок, фрукты).<br/>2.3.Витаминизация третьих блюд.<br/>2.4.Контроль за закладкой и выходом продуктов.<br/>2.5.Бракераж готовой продукции.<br/>2.6.Составление меню.<br/>2.7.Контроль за качеством поступающих продуктов и сроком их реализации.<br/>2.8.Контроль за правильной обработкой и Технологией приготовления пищи.<br/>2.9.Использование в рационе продуктов, богатых витаминами (фрукты, сок, свежие ягоды).<br/>2.10.Соблюдение питьевого режима.<br/>2.11.Составление индивидуального меню для детей- аллергиков.<br/>2.12.Подсчет калорийности рациона.<br/>2.13.Проведение контрольного взвешивания готовой пищи.</p> | <p>старшие воспитатели<br/>Даровских Т.В.,<br/>Максимова О.А.;<br/>бракеражная комиссия,<br/>кладовщик<br/>Гергерт В.А.,<br/>Останина Н.И.;<br/>калькулятор<br/>Михалева А.А. / в течение года</p> | <p>Заведующий<br/>Алексеева Л.А.</p> |
|   | <p><b>3.Создание комфортной пространственной среды:</b><br/>3.1 Соблюдение светового режима.<br/>3.2 Подбор мебели с учётом роста детей.<br/>3.3 Соблюдение воздушного режима.<br/>3.4. Создание и совершенствование развивающей предметно-пространственной среды во всех помещениях и на территории</p>   | <p>старшие воспитатели<br/>Даровских Т.В.,<br/>Максимова О.А.;<br/>педагоги/ в течение года</p>  | <p>Заведующий<br/>Алексеева Л.А.</p> |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | детского сада.<br>3.5.Своевременное проведение ремонта всех помещений ДОО; устранение технических неисправностей.<br>3.6.Соблюдение норм и эстетики при оформлении интерьера ДОО.   |   |  |
|  | <b>4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей:</b><br>4.1.Проведение плановых мероприятий по пожарной безопасности.<br>4.2.Просветительская работа с детьми и родителями.<br>4.3.Проведение контроля за соблюдением санитарных требований, охраны труда, техники безопасности. Проведение учебных занятий<br>«Эвакуация из горящего здания».<br>4.4.Выполнение инструкций ТБ, ОТ, ППБи своевременное проведение инструктажа сотрудников.<br>4.5.Встречи воспитанников и родителей с инспекторами ГИБДД.<br>4.6.Проведение месячников по дорожной безопасности. | старшие воспитатели<br>Даровских Т.В.,<br>Максимова О.А.;<br>педагоги/ в течение года |  |
|  | <b>Контроль:</b><br>5.1.Контроль организации занятий по физической культуре.<br>5.2.Контроль проведения утренней гимнастики.<br>5.3.Контроль организации питания.<br>5.4.Мониторинг заболеваемости детей в течение учебного года.<br>5.5.Контроль качества организации режимных процессов.<br>5.6.Контроль организации закаливания в группах ДОО  | старшие воспитатели<br>Даровских Т.В.,<br>Максимова О.А./ в течение года              |  |

### Обеспечение безопасности и жизнедеятельности детей

#### План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности на 2023 -2024 учебный год

| №п/п                          | Содержание работы  | Срок исполнения            | Ответственный                     |
|-------------------------------|--|----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Организационная работа</b> |  |                            |                                   |
| 1                             | Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасности дорожного движения на год                             | По запросу                 | Старшие воспитатели               |
| 2.                            | Декада дорожной безопасности   | Сентябрь                   | Воспитатели                       |
| 3.                            | Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах   | Ноябрь                     | Воспитатели                       |
| 4.                            | Консультация для педагогов по теме «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности окружающих» | Декабрь<br>3 неделя месяца | Старший воспитатель               |
| 5.                            | Контроль организации образовательной деятельности с детьми по теме «Дорожная азбука»   | 1 раз в квартал            | Заведующий<br>Старшие воспитатели |

|                            |   |                                   |  |
|----------------------------|---|-----------------------------------|--|
| 6.                         | Подбор, пополнение и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения»  | В течение года                    | Воспитатели                              |
| <b>Методическая работа</b> |   |                                   |  |
| 1.                         | Оформление выставки в методическом кабинете   | Сентябрь                          | Старшие воспитатели                      |
| 2.                         | Пополнение методического кабинета и групп методической и детской литературой и наглядными пособиями   | В течение года                    | Старшие воспитатели<br>воспитатели       |
| 3.                         | Подборка и систематизация игр по всем группам по теме «Правила дорожного движения», игровой дидактический материал по пожарной безопасности   | В течение года                    | Старший воспитатель<br>воспитатели       |
| <b>Работа с детьми</b>     |   |                                   |  |
| 1.                         | Организовывать выставки в книжном уголке художественных произведений о пожаре   | 1 раз в квартал                   | воспитатели                              |
| 1.1                        | Целевые прогулки<br>Младшие, средние, старшие, подготовительные группы  | 1 раз в 2 месяца<br>1 раз в месяц | воспитатели                              |
| 2                          | Игры подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные  | ежемесячно                        | воспитатели                              |
| 3                          | Тематические развлечения  | 1 раз в квартал                   | Воспитатели,<br>музыкальные руководители |
| 4.                         | Чтение и заучивание стихотворений по тематике   | В течение года                    | воспитатели                              |
| 5.                         | Чтение художественной литературы по тематике: Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука», А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили», С. Михалков «Моя улица», «Я иду через дорогу» и др. | В течение года                    | воспитатели                              |
| 6.                         | Загадывание детям загадок о дорожном движении   | В течение года                    | воспитатели                              |
| 7 .                        | Просмотр фильмов по правилам дорожного движения   | В течение года                    | воспитатели                              |
| 8.                         | Организация различных форм коммуникативной деятельности: беседы, рассматривание и обсуждение иллюстраций, словесные игры и т.п.   | В течение года                    | воспитатели                              |
| 9.                         | Встреча с представителями ГИБДД (старшие и подготовительные к школе группы)   | Сентябрь- октябрь                 | Старшие воспитатели                      |
| <b>Работа с родителями</b> |   |                                   |  |
| 1                          | Оформление папки передвижки «Правила дорожные детям знать положено»   | Сентябрь                          | воспитатели                              |
| 2                          | Участие родителей в подготовке и проведении занятий по правилам дорожного движения  | 1 раз в квартал                   | воспитатели                              |
| 3                          | Оформление выставок, макетов по ПДД при участии родителей   | В течение года                    | воспитатели                              |
| 4                          | Оформление ширм, плакатов по пожарной безопасности  | Октябрь                           | воспитатели                              |

### 3.2. План-график физкультурно-оздоровительных мероприятий

| Время года   | Месяцы          | Группы   |  |
|--------------|-----------------|--|--|
|              |                 | Младшие и средние  | Старшие и подготовительные   |
| <b>Осень</b> | <b>Сентябрь</b> | Физкультурно-оздоровительное развлечение «Здравствуй сад!» | Спортивно-оздоровительное развлечение «Золотая осень!»                               |
|              | <b>Октябрь</b>  | Оздоровительное развлечение «О здоровье нужно знать»       | Оздоровительное развлечение «Будь здоровым!»   |
|              | <b>Ноябрь</b>   | Оздоровительный досуг «Все на старт»                       | Оздоровительный досуг «Все на старт»<br>Соревнования «Спортивные надежды» (подг.гр.) |

|              |                |  |  |
|--------------|----------------|--|--|
| <b>Зима</b>  | <b>Декабрь</b> | Физкультурно-оздоровительный досуг «Зимушка, зима»       | Спортивное развлечение «На встречу зиме»   |
|              | <b>Январь</b>  | Оздоровительный досуг «Зимние забавы»                    | Оздоровительный досуг «Зимние забавы»  |
|              | <b>Февраль</b> | Спортивный праздник посвященный Дню защитника отечества. | Спортивный праздник посвященный Дню защитника отечества.<br>Соревнования «Лыжный кросс» (подг.гр.)           |
| <b>Весна</b> | <b>Март</b>    | Тематический праздник «Масленица»                        | Тематический праздник «Масленица»  |
|              | <b>Апрель</b>  | Физкультурное развлечение «Космос»                       | Физкультурное развлечение «Школа космонавтов»<br>Соревнования «Дошколенок-чемпион» (подг.гр.)                |
|              | <b>Май</b>     | Спортивное развлечение «Папа, мама, я-спортивная семья»  | Спортивное развлечение «Папа, мама, я- спортивная семья»<br>Соревнования «Легкоатлетический кросс»(подг.гр.) |
| <b>Лето</b>  | <b>Июнь</b>    | Тематический праздник «Здравствуй ,лето!»                | Спортивный праздник «Летняя кругосветка»   |
|              | <b>Июль</b>    | Праздник «День Нептуна»                                  | Праздник «День Нептуна»  |
|              | <b>Август</b>  | Праздник «Прощай лето!»                                  | Праздник Прощай лето!»   |

### 3.3. План-график музыкальных праздников и развлечений

| №  | Группа  | сентябрь  | октябрь   | ноябрь   | декабрь                                   | январь  | февраль   | март   | апрель   | май  |
|----|---|---|---|--|---|---|---|--|--|--|
| 1. | Первая младшая группа<br>1 корпус №9, 10<br>2 корпус №1               | адаптация   | Праздник осени<br>«У осени в гостях»                    |  | Праздник «Елка в гости к нам пришла»      |   |   | Праздник «Очень мамочку люблю – с ней танцюю и пою»              |  | Игровая развлекательная программа<br>«Ромашковое поле» |
| 2. | Вторая младшая группа<br>1 корпус № 2<br>2 корпус № 2                 | Игровая программа<br>«Петрушка в гостях у малышей»                    | Праздник осени<br>«На бабушкином дворе»                 | Развлечение посвященное Дню Матери                                 | Праздник «Волшебный снежок»               | Театрализованное развлечение<br>«Новоселье снеговика» | Развлечение<br>Посвященное дню защитника отечества<br>«Армейская карусель»    | Праздник посвященный 8 марта «А для милой мамочки»               | Праздник Весны   |  |
| 3. | Средняя группа<br>1 корпус № 4, 9<br>2 корпус № 4,6                   | Развлечение<br>«Где живут звуки»                                      | Праздник осени<br>«Осень именинница»                    | Развлечение посвященное Дню Матери «В гости к нам пришли матрешки» | Новогодний праздник<br>«Елочка красавица» |   |   |  | Праздник посвященный 8 марта «День бантиков»                   |  |
| 4. | Старшая группа №1 корпус № 3, 5, 8<br>2 корпус № 5                    | Квест-игра посвященная международному дню музыки<br>«Потерянные ноты» | Праздник осени<br>«Рябиновые посиделки»                 | Праздник «Мамочка любимая, мамочка моя»                            | Новогодний праздник<br>«Зимняя сказка»    | Музыкальная гостиная<br>«Зимние страницы музыки»      | Развлечение к 23 февраля<br>«Вырасту и вслед за братом, тоже буду я солдатом» | Праздник посвященный международному женскому дню<br>«Нотный бал» | Праздник весны<br>«Как Весна Зиму поборол»                     |  |
| 5. | Подготовительная к школе группа<br>1 корпус № 1, 6<br>2 корпус № 3, 7 |   | Осенний праздник<br>«Осенины-осени именины!»            | Концерт посвященный дню матери «Милой мамочке дарю...»             | Новогодний праздник «Зимние истории»      |   |   |  |  |  |
| 6. | Конкурсы  |   | «Театру посвящается»- номинация: театральная постановка | «Мы вместе» (Синяя птица) - номинация: Вокал                       |   | «Звонкие колокольчики» - номинация: Вокал             | «Говорю о войне» - номинация: Вокал   |  | «Петрушка собирает друзей» - номинация: театральная постановка |  |



### 3.4. Коррекционная работа в ДОУ Координация работы узких специалистов

| Формы взаимодействия  | Цель  | Сроки                   | Предполагаемый результат   |
|---|---|-------------------------|--|
| Анализ перспективного планирования  | Организация эффективного сотрудничества в вопросах образовательной работы           | август                  | Положительная динамика в выполнении задач ООП  |
| Составление циклограммы взаимодействия узких специалистов с воспитателями | Организация эффективного сотрудничества в вопросах коррекционной работы             | сентябрь                | Выполнение задач коррекционных программ к концу года   |
| Проведение диагностики, сбор диагностических данных развития ребенка      | Выявление детей с проблемами в личностном развитии                                  | сентябрь - октябрь      | Создание индивидуальных коррекционных программ/ маршрутов для организации коррекционной работы |
| Проведение промежуточной диагностики детей «группы риска»                 | Корректировка содержания индивидуальных программ                                    | январь                  | Организация коррекционной работы, внесение изменений в РППС по рекомендациям специалистов      |
| Проведение итоговой диагностики   | Выявление уровня развития детей в соответствии с возрастными показателями           | май                     | Анализ эффективности работы педагогов  |
| Участие в проведении родительских собраний                                | Установление связи с родителями   | по плану (2 раза в год) | Ознакомление родителей с достижениями детей по разным видам их деятельности                    |
| Проведение коррекционно-развивающих занятий                               | Оказание помощи детям с ОВЗ по развитию познавательной и эмоционально-волевой сферы | В течение года          | Анализ эффективности разработки проведения индивидуальной и групповой коррекционной работы     |

| № п/п | Содержание работы  | Сроки                            | Ответственный                     |
|-------|--|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.    | Утверждение планов работы на учебный год, циклограмм деятельности                                | Июнь-август                      | Заведующий<br>Старшие воспитатели |
| 2.    | Организация и обеспечение работы ППк   | По плану                         | Старший воспитатель               |
| 3.    | Мониторинг, отчет по итогам работы за учебный год  | Апрель                           | Педагоги                          |
| 4.    | Организационная работа по проведению праздников, развлечений, тематических дней, недель, досугов | По плану                         | Старшие воспитатели<br>Педагоги   |
| 5.    | Составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов на детей с ОВЗ                | Сентябрь и по мере необходимости | Старшие воспитатели<br>Педагоги   |
| 6.    | Предоставление отчетов по результатам работы с детьми с ОВЗ                                      | 1 раз в квартал                  | Педагоги                          |

#### Коррекционно-организационная деятельность психолога – педагогического консилиума дошкольного образовательного учреждения (ППк)

| № п/п   | Наименование деятельности                      | Содержание деятельности  | Срок выполнения  | Ответственные                     |
|---|--|--|------------------|-----------------------------------|
| Цель: обеспечение аналитической коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими проблемы в развитии; комплексное сопровождение |  |  |                  |                                   |
| 1   | <b>Организация жизни детей в адаптационный</b> | - Наблюдение. Выявление детей «группы риска». Планирование работы с семьями детей данной категории | Сентябрь-октябрь | Воспитатели<br>Педагоги-психологи |

|   |                                     |  |   |  |
|---|-------------------------------------|--|---|--|
|   | период                              | - Карты адаптации (индивидуальное отслеживание)  | Октябрь   | Педагоги - психологи<br>Воспитатели    |
|   |                                     | - Анализ результатов адаптации   | Октябрь   | Воспитатели<br>педагоги- психологи     |
|   |                                     | - Создание комфортных условий с целью улучшения психолого-соматического состояния детей дезадаптантов    | В течение года                                    | Все педагогические работники           |
| 2   | <b>Диагностическая деятельность</b> | - Диагностика по запросу   | В течение года                                    | Педагоги-психологи<br>Учителя-логопеды |
|   |                                     | - Диагностика на выявление агрессивных, гиперактивных и застенчивых детей в средних и старших группах    | Сентябрь –ноябрь                                  | Педагоги-психологи                     |
|   |                                     | - Диагностика уровня психического развития детей, имеющих нарушения в развитии                           | Ноябрь, май                                       | Педагоги-психологи                     |
|   |                                     | - Обследование эмоциональной сферы и особенностей личности детей (по запросам родителей и педагогов)     | В течение года                                    | Педагоги-психологи                     |
|   |                                     | -Индивидуальная и групповая диагностика уровня готовности детей к школе                                  | Сентябрь –октябрь<br>Апрель – май                 | Педагоги-психологи                     |
| 3   | <b>Коррекционная деятельность</b>   | <u>Коррекционно-развивающие занятия:</u>   |   |  |
|   |                                     | - Занятия по формированию лексико-грамматических категорий у детей и развитию связной речи               | В течение года (по расписанию учителя-логопеда)   | Учителя-логопеды                       |
|   |                                     | - Занятия по формированию у детей фонематического восприятия и слуха                                     | В течение года (по расписанию учителя-логопеда)   | Учителя-логопеды                       |
|   |                                     | - Развитие познавательной сферы у старших дошкольников   | В течение года (по расписанию педагога-психолога) | Педагоги-психологи<br>Учителя-логопеды |
|   |                                     | -Коррекция эмоциональной нестабильности (по запросу)   | В течение года (по расписанию педагога-психолога) | Педагоги-психологи                     |
|   |                                     | <u>Инд. коррекционно-развивающие занятия с детьми (логопедическая помощь):</u>                           |   |  |
|   |                                     | - Инд. занятия по коррекции звукопроизношения у детей и формированию фонетико-фонематического восприятия | В течение года (по расписанию учителя- логопеда)  | Учителя-логопеды                       |
|   |                                     | - Занятия по профилактике нарушения звукопроизношения у детей  |   |  |
|   |                                     | - Упражнения по формированию графических навыков и зрительно-моторной координации у старших дошкольников | В течение года                                    | Воспитатели                            |
| - Игры с пальчиками, песком, водой (развитие мелкой моторики в младших и средних группах) | В течение года                      | Воспитатели  |   |  |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   | - Координация усилий педагогов и родителей, контроль за качеством их речевой работы с детьми   | В течение года   | Все специалисты   |
|   | - Привлечение родителей к активному участию в коррекционно-педагогическом процессе   | В течение года   | Все специалисты   |
|   | <u>Индивидуальная психологическая коррекция:</u> страхи, эмоциональная нестабильность, тревожность, нарушение общения, занятия с песком и водой, с детьми дезадаптантами (по необходимости)  | В течение года   | Педагоги-психологи  |
| 4 | <b>План работы психолого-педагогического консилиума (ППК)</b>  |  |   |
|   | <p><b>Цель работы ППК:</b> обеспечение психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, и/или отклонениями в поведении, детей с особыми образовательными потребностями в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Своевременно выявлять и диагностировать у детей особенности в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении;</li> <li>• Проводить профилактическую работу физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов у детей;</li> <li>• Планировать и проводить коррекционно-развивающую работу на основании заключения ПМПК</li> <li>• Оказать всестороннюю помощь родителям в воспитании и обучении ребёнка с ОВЗ.</li> <li>• Осуществлять тесную взаимосвязь в коррекционно-развивающей работе со всеми педагогами ДОУ</li> </ul> |  |   |
|   | <b>Наименование деятельности</b>   | <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Сроки</b>  |
|   | <b>Заседания</b>   | Первичная диагностика.<br>Познавательная сфера, определение ведущей руки, базовые функции мозга, эмоциональное благополучие.   | Август - сентябрь   |
|   |  | По результатам начальной диагностики детей, имеющих трудности в усвоении программ, поведении, нарушении речи.<br><b>Задачи:</b><br>- выявление характера и причины отклонения в занятиях;<br>- разработка маршрута индивидуального сопровождения детей в целях коррекции отклоняющегося развития.<br><b>Ход консилиума:</b><br>психологическая и целевая установка;<br>- выступления участников: поиск психолого-педагогических причин трудностей в работе с детьми и путей устранения на конструктивной и доброжелательной основе;<br>- психолого-педагогический анализ поступивших предложений, обсуждение рекомендаций участников;<br>- письменное оформление рекомендаций. | Октябрь   |
|   |  |  | Состав ППК:<br>старший воспитатель,<br>педагог-психолог,<br>учитель-логопед |

|  |  |                            |  |
|--|--|----------------------------|--|
|  | Анализ адаптационного периода и обсуждение плана работы на полугодие. Экспресс- обзор группы:<br>-анализ адаптации;<br>-анализ заболеваемости в адаптационный период в ясельной группе;<br>-обсуждение плана работы на первый квартал: система оздоровления и закаливания, план работы по всем разделам (тематика занятий, игр), воспитание КГН детей, работа с семьей;<br>- консультация «Индивидуальное развитие детей раннего возраста. Оформление диагностических карт индивидуального развития детей».  | Ноябрь                     | Состав ППк   |
|  | Анализ работы с детьми «группы риска». Отслеживание динамики речевого развития   | Декабрь                    | Состав ППк   |
|  | Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста. Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на второе полугодие. Работа над конструктивными навыками детей:<br>- анализ нервно-психического развития детей за 1 полугодие;<br>анализ заболеваемости;<br>-анализ работы с детьми и семьей за 1 полугодие;<br>- планирование работы с детьми и семьей на второе полугодие;<br>-отчеты воспитателей по организационной работе с детьми и семьей;<br>-воспитатели представляют план индивидуального развития детей своей группы по всем разделам. | Январь-февраль             | Состав ППк   |
|  | Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирования школьных трудностей, в том числе и по запросам родителей.<br>Подготовка документов к ГПМПк.<br>Прогноз дальнейшего пути обучения детей.   | Март                       | Состав ППк, воспитатели подг. групп                  |
|  | Подведение итогов работы ППк за текущий год.   | Май                        | Состав ППк   |
| <b>Текущая деятельность</b>                          | Выявление резервных возможностей развития детей и их учет  | В течение года             | Состав ППк   |
|  | Отслеживание перегрузок и эмоциональных срывов   | В течение года             | Состав ППк   |
| <b>Работа с детьми «группы риска» и детьми с ОВЗ</b> | Направление на дополнительное обследование к врачам-специалистам.  | В течение года             | Состав ППк   |
|  | Консультативная работа с педагогами и родителями по оказанию помощи детям «группы риска»   | В течение года             | Педагог-психолог, учитель-логопед                    |
|  | Индивидуальная коррекционная работа<br>Создание индивидуальных программ сопровождения детей с ОВЗ  | В течение года<br>Сентябрь | Педагог-психолог, учитель-логопед<br>Все специалисты |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| <b>Взаимосвязь специалистов в коррекционной работе</b> | Использование элементов логоритмики  | В течение года | Муз. руководитель                        |
|  | Преемственность в работе логопеда и воспитателя через планирование   | В течение года | Учитель-логопед, Воспитатели             |
|  | Использование релаксационных упражнений на занятиях по развитию речи   | В течение года | Учитель-логопед, Воспитатели             |
|  | Использование лексического материала при проведении подвижных игр и игровых упражнений на физкультурных и коррекционных занятиях | В течение года | Воспитатели<br>Инструктор по физкультуре |

## Раздел 4.

### Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников

Для обеспечения высокого уровня развития дошкольников в МАДОУ № 62 имеется система работы, которая представлена через реализацию ОП ДО, организацию дополнительных образовательных услуг, организацию конкурсных мероприятий, ведение инновационной и экспериментальной деятельности.

| Результаты педагогической и детской деятельности   |
|--|
| Диагностическое обследование выполнения программных задач (1 раз в год)  |
| Составление карты анализа по результатам итоговой диагностики (в конце учебного года)  |
| Наблюдение за детьми, выявление проблемы интеллектуального и личностного развития (работа ППк) (в течение всего учебного года) |
| Творческие отчеты педагогов (1 раз в год)  |
| Анализ готовности к школьному обучению (1 раз в год)   |
| Обобщение опыта работы педагогов (к мероприятиям различного уровня, аттестации)  |
| Участие в городских, областных, всероссийских семинарах, конференциях по вопросам дошкольной педагогики (в течение года)       |
| Участие в городских, областных конкурсах детского творчества   |
| Анкетирование родителей (в течение года)   |

### 4.1. Циклограмма учебного года

| Сроки   | Содержание работы   |
|---|---|
| 01-30 сентября  | Адаптационный, диагностический период вновь поступающих детей |
| 11 сентября–29 декабря<br>2 октября–29 декабря (1 мл. группа, 2 мл. группа) | Образовательный период  |
| 1 января – 8 января   | Каникулы  |
| 9 января – 31 мая   | Образовательный период  |
| 10 апреля – 15 мая  | Диагностический период (для специалистов)                     |
| 3 июня – 31 августа   | Летний оздоровительный период                                 |

Длительность учебного периода в 2023-2024 учебном году будет составлять 36 учебных недель.

## 4.2. Перечень реализуемых в ДОО образовательных программ. Содержание образовательного процесса

Реализуемые образовательные программы, направленные на обеспечение вариативности и разнообразия содержания дошкольного образования

|  |   |
|--|---|
| <b>Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ №62</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 62 г.Томска разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).<br/>Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.</li> </ul> |
| <b>Парциальные программы</b>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Парциальная программа экологического воспитания «Юный эколог», автор Николаева С. Н.</li> <li>Парциальная программа «Ладушки» программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста под редакцией Каплуновой И., Новоскольцевой И.</li> <li>«Веселый рюкзачок» парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста/ А.А.Чеменева, А.Ы.Мельникова, В.С.Волкова</li> <li>Парциальная программа О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (Содержание программы интегрировано в содержание раздела: «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие»)</li> </ul>  |
| <b>Коррекционные программы (в т.ч.адаптированные)</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи.</li> <li>Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с задержкой психического развития.</li> <li>Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с расстройствами аутистического спектра.</li> <li>Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико- фонематическим недоразвитием, п/р Т. Филичевой.</li> </ul>   |

## 4.3. Организация дополнительных образовательных услуг

| <b>Бесплатные дополнительные образовательные услуги</b>   |   |                  |  |
|---|---|------------------|--|
| Наименование образовательной услуги, дополнительной программы   | Возрастная группа   | Срок проведения  | Ответственный  |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности « <b>Основы финансовой грамотности</b> » 3-7 лет, <i>утверждена на педагогическом совете МАДОУ, протокол № 1 от 31.08.2023г.</i> | Младшая группа.<br>Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная к школе группа. | 1.09.23-31.05.24 | Жумагулова Е.А.<br>Старший воспитатель<br>(2 корпус) |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности « <b>Академия роботов</b> », 5-7 лет, <i>утверждена на педагогическом совете МАДОУ, протокол № 1 от 31.08.2023г.</i>                        | Старшая группа.<br>Подготовительная к школе группа.                                       | 1.09.23-31.05.24 | Фенцель Е.А.<br>Старший воспитатель<br>(1 корпус)    |
| <b>Платные дополнительные образовательные услуги</b>  |   |                  |  |
| Программа художественной направленности « <b>Семицветье</b> » (изобразительная деятельность), 3-7 лет, <i>утверждена на педагогическом совете МАДОУ, протокол № 1 от 31.08.2023г.</i>   | Младшая группа.<br>Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная к школе группа. | 1.09.23-31.08.24 | Старший воспитатель<br>(1 корпус)                    |
| Программа художественной направленности « <b>Чудо-ручки</b> » (ручной труд), 3-7 лет, <i>утверждена на педагогическом совете МАДОУ, протокол № 1 от 31.08.2023г.</i>  | Младшая группа.<br>Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная                 | 1.09.23-31.08.24 | Старший воспитатель<br>(2 корпус)                    |

|   |  |                  |  |
|---|--|------------------|--|
|   | к школе группа.  |                  |  |
| Программа художественной направленности<br>« <b>Волшебный мир песка</b> », 3-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.           | Младшая группа.<br>Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная<br>к школе группа. | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>Старший<br>воспитатель<br>(1 корпус<br>2 корпус) |
| Программа художественной направленности<br>« <b>Мастерилки</b> » (ручной труд), 3-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.      | Младшая группа.<br>Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная<br>к школе группа. | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>(1 корпус)                                       |
| Программа социально-гуманитарной направленности<br>« <b>По дороге знаний</b> », 6-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г. .    | Подготовительная<br>к школе группа.  | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>Старший<br>воспитатель<br>(1 корпус<br>2 корпус) |
| Программа социально-гуманитарной направленности<br>« <b>АБВГ Дейка</b> », 5-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.            | Старшая группа.<br>Подготовительная<br>к школе группа.                                       | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>Старший<br>воспитатель<br>(1 корпус<br>2 корпус) |
| Программа социально-гуманитарной направленности<br>« <b>Говоруны</b> » ), 3-5 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.            | Младшая группа.<br>Средняя группа.   | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>(2 корпус)                                       |
| Программа социально-гуманитарной направленности<br>« <b>Шахматы для дошколят</b> », 5-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.  | Старшая группа.<br>Подготовительная<br>к школе группа.                                       | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>(2 корпус)                                       |
| Программа физкультурно-спортивной направленности<br>« <b>Здоровячок</b> », 3-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.           | Младшая группа.<br>Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная<br>к школе группа. | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>(2 корпус)                                       |
| Программа технической направленности<br>« <b>Самоделкин</b> », 3-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.                       | Младшая группа.<br>Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная<br>к школе группа. | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>(1 корпус<br>2 корпус)                           |
| Программа технической направленности<br>« <b>Я и робот</b> », 6-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г.                        | Подготовительная<br>к школе группа.  | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>(1 корпус)                                       |
| Программа естественно-научной направленности<br>« <b>Занимательная математика</b> », 4-7 лет,<br>утверждена на педагогическом совете МАДОУ,<br>протокол № 1 от 31.08.2023г. | Средняя группа.<br>Старшая группа.<br>Подготовительная<br>к школе группа.                    | 1.09.23-31.08.24 | Старший<br>воспитатель<br>(1 корпус)                                       |

#### 4.4. Организация конкурсов, смотров, тематических выставок

| № п/п                                    | Мероприятие  | Срок     | Ответственный                       |
|--|--|----------|-------------------------------------|
| <b>Для детей и родителей на базе ДОУ</b> |  |          |                                     |
| 1.                                       | Смотр групп по подготовке к новому учебному году.                      | август   | Старшие воспитатели<br>Воспитатели  |
| 2.                                       | Выставка детских рисунков и творческих работ<br>«В гостях у светофора» | сентябрь | Старшие воспитатели<br>Воспитатели  |
| 3.                                       | Выставка детских творческих работ «Осенняя фантазия»                   | октябрь  | Старшие воспитатели<br>Все педагоги |
| 4.                                       | Конкурс чтецов «Детям о России и её символах»                          | октябрь  | Воспитатели                         |
| 5.                                       | Выставка творческих работ мам «Моя мама – рукодельница»                | ноябрь   | Старшие воспитатели<br>Воспитатели  |
| 6.                                       | Детская конференция «Россия - Родина моя!»                             | ноябрь   | Старшие воспитатели<br>Воспитатели  |

|  |   |                |  |
|--|---|----------------|--|
| 7.   | Смотр групп - «Новогоднее оформление группы»  | декабрь        | Старшие воспитатели<br>Все педагоги                      |
| 8.   | Выставка детских работ «Новогодняя игрушка»   | декабрь        | Старшие воспитатели<br>Все педагоги                      |
| 9.   | Выставка детских рисунков «Зимние узоры»  | январь         | Старшие воспитатели<br>Все педагоги                      |
| 10.  | Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов «День защитника Отечества»   | февраль        | Воспитатели  |
| 11.  | Выставка детских рисунков и творческих работ «Мама милая моя»   | март           | Воспитатели  |
| 12.  | Участие в областном конкурсе «Пасхальная радость»   | апрель         | Старшие воспитатели<br>Воспитатели                       |
| 13.  | Фестиваль «Юные таланты»  | апрель         | Старшие воспитатели<br>Воспитатели                       |
| 14.  | Выставка плакатов «Спасибо за победу!»  | май            | Старшие воспитатели<br>Воспитатели                       |
| 15.  | Конкурс чтецов «Войны священные страницы»   | май            | Старшие воспитатели<br>Воспитатели                       |
| <b>Организация участия воспитанников в конкурсах</b> |   |                |  |
| 1  | «Зелёный огонёк»  | сентябрь       | Старший воспитатель,<br>педагоги ДОУ                     |
| 2  | «Малыш, ты можешь всё!»   | октябрь        | учителя-логопеды   |
| 3  | «Радуга творчества» (ДЮЦ «Созвездие»)   | октябрь        | педагоги ДОУ   |
| 4  | «Говорю о войне, хоть и знаю о ней понаслышке» (ДЮЦ «Звёздочка»)  | февраль        | учителя-логопеды<br>воспитатели                          |
| 5  | «Мы вместе» (ДЮЦ «Синяя птица»)   | ноябрь         | муз. руководители  |
| 6  | «Звонкие колокольчики»  | январь         | муз. руководители  |
| 7  | «Петрушка собирает друзей»  | апрель         | муз. руководители  |
| 8  | «Спортивные надежды»  | ноябрь         | Инструктор по ФК   |
| 9  | «Юный армеец»   | февраль        | Инструктор по ФК   |
| 10   | «Лыжный кросс»  | март           | Инструктор по ФК   |
| 11   | «Дошколенок-чемпион»  | апрель         | Инструктор по ФК   |
| 12   | «Легкоатлетический кросс»   | май            | Инструктор по ФК   |
| 13   | Творческие конкурсы, организуемые МАУ ИМЦ, ТОИПКРО  | Ежемесячно     | Старший воспитатель<br>Даровских Т.В.,<br>Максимова О.А. |
| <b>Для педагогов ДОО</b>                             |   |                |  |
| 1  | Смотр готовности к новому учебному году   | Август         | Комиссия   |
| 2  | Конкурс «Моя педагогическая находка»  | Ноябрь         | Комиссия   |
| 3  | Смотр центров активности к педсовету №3   | Январь         | Комиссия   |
| 4  | Участие в муниципальных конкурсах для педагогов дошкольных образовательных организаций и учреждений дополнительного образования, организованных МАУ ИМЦ | в течение года | Старшие воспитатели                                      |



|   |   |                |                     |
|---|---|----------------|---------------------|
| 5 | Участие во всероссийских и региональных конкурсах для педагогов дошкольных образовательных организаций и учреждений дополнительного образования, организованных ТОИПКРО | в течение года | Старшие воспитатели |
|---|---|----------------|---------------------|

### Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе

| <b>Связь со школой</b>                          |  |                |                                       |
|---|--|----------------|---------------------------------------|
| <b>Организационно-методическая деятельность</b> |  |                |                                       |
| 1.  | Изучение основных нормативных и инструктивно – методических документов в области дошкольного и начального общего образования | в течение года | Педагоги ДОУ                          |
| 2.  | Участие родителей в процессе диагностики по готовности детей к школьному обучению  | апрель-май     | Педагоги-психологи                    |
| 3.  | Отчёт педагога-психолога о готовности детей к школьному обучению   | ноябрь, май    | Педагоги-психологи                    |
| <b>Работа с детьми</b>                          |  |                |                                       |
| 1.  | Прогулки к зданию школы  | в течение года | Родители<br>Воспитатели               |
| 2.  | Экскурсия детей подготовительных групп: кольный класс/ в библиотеку  | в течение года | Родители<br>Воспитатели групп         |
| 3.  | Занятия, направленные на развитие: коммуникативной сферы; познавательной; эмоционально-волевой                               | в течение года | Педагоги-психологи                    |
| 4.  | Выпускной  | май            | Музыкальные руководители, воспитатели |
|   | Диагностика: Готовность к школьному обучению (по методике Л. Ясюковой)   | апрель         | Педагоги-психологи                    |

## Раздел 5.

### Научно-методическое и кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

В Законе об образовании в Российской Федерации (ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в статье 46 «Право на занятие педагогической деятельностью» сказано, что право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

#### 5.1. Сведения о кадрах

##### Информационная справка о педагогических кадрах 1 корпус

| <b>Педагогические кадры ДОО (по должностям)/количество</b>   | <b>Категория</b>  | <b>Образование педагогических кадров</b>   |
|--|---|--|
| Старший воспитатель – 1<br>Воспитатели -19<br>Педагог-психолог – 1<br>Учитель-логопед – 2<br>ПДО – 1<br>Музыкальный руководитель - 1<br>Инструктор по ФК – 1 | Высшая квалификационная категория – 2<br><br>Первая квалификационная категория – 11<br><br>Аттестованы на соответствие- 4 | Высшее педагогическое образование –10<br>Высшее не педагогическое образование –3<br>Среднее профессиональное педагогическое - 11<br>Среднее специальное не педагогическое -2 |

##### Информационная справка о педагогических кадрах 2 корпус

| <b>Педагогические кадры ДОО<br/>(по должностям)/количество</b>   | <b>Категория</b>   | <b>Образование педагогических<br/>кадров</b>  |
|--|--|---|
| Старший воспитатель – 1<br>Воспитатели - 12<br>Педагог-психолог – 1<br>Учитель-логопед – 2<br>ПДО – 1<br>Музыкальный руководитель –1<br>Инструктор по ФК – 1 | Высшая<br>квалификационная категория – 2<br><br>Первая<br>квалификационная категория – 5<br><br>Аттестованы на соответствие- 3 | Высшее педагогическое<br>образование – 11<br>Высшее не педагогическое<br>образование – 2<br>Среднее профессиональное<br>педагогическое - 6<br>Среднее специальное не<br>педагогическое -0 |

**Педагогический состав 1 корпуса (ул. Мокрушина 16/2)**

| №  | ФИО педагога                    | Должность                         | Образование.<br>Наименование учебного заведения.<br>Квалификация по диплому, специальность по диплому, год окончания                   | Квалификационная категория/ дата присвоения приказа | Курсы повышения квалификации и (или) переподготовки  | Стаж работы общий/ педагогический | В данном ДОУ |
|----|---------------------------------|-----------------------------------|--|---|--|-----------------------------------|--------------|
| 1. | Алфёрова Татьяна Андреевна      | Инструктор по физической культуре | Высшее<br>Национальный исследовательский Томский государственный университет<br>Инженер по специальности «Лесное хозяйство»<br>2012г   | -   | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b><br>По программе дополнительного профессионального образования «Физическая культура в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС ДО» АНО дополнительного профессионального образования «Национальный исследовательский институт дополнительного образования и профессионального обучения»<br>31.01.2022г   | 10л/9л                            | 1г           |
| 2. | Аникина Екатерина Валерьевна    | Педагог-психолог                  | Высшее<br>Томский государственный университет<br>Психолог,<br>преподаватель психологии<br>2009г  | Первая  | <b>Курсы повышения квалификации</b><br>по дополнительной профессиональной программе «Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>22.12.2022г ТОИПКРО<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>по дополнительной профессиональной программе «Обучение и воспитание детей с РАС В условиях обновления образовательного пространства»<br>16.02.2023г ТОИПКРО | 12л/11л                           | 11л          |
| 3. | Антонова Виктория Александровна | Воспитатель                       | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Направление подготовки Педагогическое образование<br>Бакалавр<br>2021г | Первая  |  | 6л/5л                             | 4м           |
| 4. | Афонина Светлана Викторовна     | Воспитатель                       | Среднее профессиональное<br>Томский государственный педагогический колледж<br>Воспитатель детей  | -   |  | 12л/2г                            | 2г           |

|    |                                    |                     |  |        |   |         |  |
|----|------------------------------------|---------------------|--|--------|---|---------|--|
|    |                                    |                     | дошкольного возраста<br>По специальности дошкольное образование  |        |   |         |  |
| 5. | Вихрова Мария Викторовна           | Учитель-логопед     | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Специальность «Дошкольная педагогика и психология»<br>1998г          | Первая | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b><br>По программе «Логопедия»<br>ТГПУ 17.06.2014г<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>Муниципальное автономное учреждение информационно-методический центр г.Томска по теме: «Запуск речи у неговорящих детей»<br>18.12.2020г.   | 28л/27л | 12м                                    |
| 6. | Габайдулина Елизавета Алексеевна   | Воспитатель         | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Квалификация учитель-логопед по специальности Логопедия<br>2011г     | Первая | <b>Курсы повышения квалификации</b><br>по дополнительной профессиональной программе «Организация образовательного процесса в группах раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»<br>16.11.2020 г. ТОИПКРО  | 10л/4г  | 4г                                     |
| 7. | Гранатович Екатерина Александровна | Воспитатель         | Высшее<br>Региональный финансово-экономический институт<br>Квалификация Менеджер<br>По специальности Менеджмент организации<br>2008г | -      | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b><br>По программе «Воспитание и педагогическая деятельность в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ)»<br>АНО дополнительного профессионального образования «Гуманитарно-технический университет»<br>27.08.2021г   | 19л/2г  | 2г                                     |
| 8. | Грасмик Виктория Борисовна         | Воспитатель         | Высшее<br>Новосибирский государственный аграрный университет<br>Юрист<br>2016г   | -      | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b><br>педагогических кадров по программе «Дошкольное образование» 2016, ТГПК<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ            | 13л/5л  | 5л                                     |
| 9. | Даровских Татьяна Викторовна       | Старший воспитатель | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Учитель-логопед<br>2012г   | Первая | <b>Курсы повышения квалификации</b><br>по дополнительной профессиональной программе «Организация образовательного процесса в группах раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»<br>16.11.2020 г. ТОИПКРО<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно- | 13л/13л | 9л<br>В<br>данной<br>должнос<br>ти 5л. |

|     |                               |             |  |        |   |         |     |
|-----|-------------------------------|-------------|--|--------|---|---------|-----|
|     |                               |             |  |        | <p>научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br/>06.11.2021г. МАУ ИМЦ</p> <p><b>Курсы повышения квалификации</b><br/>по дополнительной профессиональной программе<br/>«Современные технологии в дошкольном образовании» в форме стажировки<br/>15.12.2022г. Бизнес школа «СТОЛИЦА»</p> <p><b>Курсы повышения квалификации</b><br/>По теме «Методическое сопровождение разработки адаптированных образовательных программ для детей с РАС, ТНР, ЗПР»<br/>15.12.2022г. МАУ ИМЦ</p> <p><b>Курсы повышения квалификации</b><br/>по дополнительной профессиональной программе<br/>«Организация работы в ГИС «Образование Томской области», модуль «ДОО»<br/>31.05.2023г. ТОИПКРО</p> <p><b>Курсы повышения квалификации</b><br/>по дополнительной профессиональной программе<br/>«Внедрение и условия реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике ДО»<br/>28.08.2023г. ТОИПКРО</p> |         |     |
| 10. | Дошоян Синарик Карапетовна    | Воспитатель | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Направление «Дошкольное образование»<br>Бакалавр, 2019г.             | Первая | <p><b>Курсы повышения квалификации</b><br/>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br/>06.11.2021г. МАУ ИМЦ</p>   | 11л/9л  | 8л  |
| 11. | Ибетова Лилия Анатольевна     | Воспитатель | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Педагог-психолог<br>Специальность «Педагогика и психология»<br>2006г | -      | <p><b>Курсы повышения квалификации</b><br/>по дополнительной профессиональной программе<br/>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br/>22.12.2022г ТОИПКРО</p>   | 23г/12л | 8л  |
| 12. | Матери Валентина Владимировна | Воспитатель | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Педагог-психолог<br>По специальности «Психология», 2002г             | Высшая | <p><b>Курсы повышения квалификации</b> «Особенности организации образования детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО» 18.03.2019г. МАУ ИМЦ</p> <p><b>Курсы повышения квалификации</b><br/>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-</p>  | 40л/36л | 36л |

|     |                               |                          |  |        |   |         |     |
|-----|-------------------------------|--------------------------|--|--------|---|---------|-----|
|     |                               |                          |  |        | научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ   |         |     |
| 13. | Мухачева Любовь Михайловна    | Воспитатель              | Среднее профессиональное<br>Целиноградское педагогическое училище<br>Воспитатель в дошкольных учреждениях<br>1990г   | -      | <b>Курсы повышения квалификации</b><br>по дополнительной профессиональной программе<br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>22.12.2022г ТОИПКРО   | 32г/32г | 11л |
| 14. | Никшина Сетлана Анатольевна   | Воспитатель              | Среднее специальное<br>Новосибирский химико-технологический колледж им. Д.И. Менделеева<br>Финансист<br>2003г  | -      | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b><br>педагогических кадров по программе<br>«Дошкольное образование» 2016, ТГПК<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ | 20л/10л | 1г  |
| 15. | Останина Снежана Юрьевна      | Воспитатель              | Томский государственный педагогический университет<br>Дошкольное образование<br>2023г  | -      |   | 4г/2г   | 2г  |
| 16. | Петрова Ксения Вячеславовна   | Воспитатель              | Среднее профессиональное<br>Томский государственный педагогический колледж<br>Воспитатель детей дошкольного возраста<br>По специальности дошкольное образование<br>2021г     | -      |   | 2г/2г   | 2г  |
| 17. | Полетаева Юлия Шамильевна     | Учитель-логопед          | Среднее профессиональное<br>Саранский гуманитарно-технический колледж<br>Специальность: дошкольное воспитание<br>Квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях<br>1998г | -      | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b> по программе «Логопедия», 27.09.2018г. ТГПУ<br><b>Курсы повышения квалификации</b> по дополнительной профессиональной программе «Организация логопедической работы с детьми в условиях реализации ФГОС»<br>29.03.2021г, ТОИПКРО  | 20л/15л | 3г  |
| 18. | Сидорова Надежда Владимировна | Музыкальный руководитель | Среднее профессиональное<br>Томское педагогическое училище<br>Учитель музыки,  | Первая | <b>Курсы повышения квалификации</b> по дополнительной профессиональной программе<br>«Организация образовательного процесса в группах  | 31л/27л | 23г |

|     |                                    |   |  |        |   |         |     |
|-----|------------------------------------|---|--|--------|---|---------|-----|
|     |                                    |   | Музыкальное воспитание<br>1987г  |        | раннего и дошкольного возраста в соответствии с<br>ФГОС ДО»<br>16.11.2020 г., ТОИПКРО   |         |     |
| 19. | Сизова<br>Виктория<br>Викторовна   | Воспитатель                               | Средне профессиональное<br>Томский государственный<br>педагогический колледж<br>Воспитатель детей<br>дошкольного возраста<br>2009г   | Первая | <b>Курсы повышения квалификации</b> «Особенности<br>организации образования детей с ОВЗ в соответствии с<br>ФГОС ДО» 18.03.2019г. МАУ ИМЦ<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления<br>дошкольников как основа формирования естественно-<br>научных, цифровых и инженерных компетенций<br>человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ   | 14л/14л | 14л |
| 20. | Трифоновна<br>Ирина<br>Викторовна  | Воспитатель                               | Среднее профессиональное<br>Томский государственный<br>педагогический колледж<br>Воспитатель детей<br>дошкольного возраста<br>По специальности дошкольное<br>образование   | -      |   | 6л/2г   | 2г  |
| 21. | Фенцель<br>Елена<br>Александровна  | Педагог<br>дополнительного<br>образования | Высшее<br>ГОУ ВПО Хакасский<br>государственный университет<br>имени Н.Ф. Катанова<br>Специальность по диплому<br>Безопасность<br>жизнедеятельности<br>Квалификация Учитель<br>безопасности<br>жизнедеятельности<br>2009г | -      | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b><br>В Московской академии профессиональных<br>компетенций по программе «Педагогика и методика<br>дополнительного образования детей и взрослых»<br>04.11.2021г<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>по программе «Актуальные аспекты обучения основам<br>робототехники»<br>08.10.2021г. ОГБПОУ ТГПК<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>по дополнительной профессиональной программе<br>«Методика применения образовательной<br>робототехнической платформы LEGO WeDo 2.0<br>и SPIKE СТАРТ на занятиях<br>с детьми дошкольного возраста»<br>05.03.2022г, АНО ДПО<br>«Институт образовательных технологий» | 18л/2г  | 2г  |
| 22. | Фролова<br>Валентина<br>Васильевна | Воспитатель                               | Среднее профессиональное<br>Томское педагогическое<br>училище<br>Воспитатель детского сада<br>1993г  | Первая | <b>Курсы повышения квалификации</b><br>Модернизация образовательной деятельности педагога<br>ДО в условиях реализации ФГОС. 09.11.2018, ТГПК<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления<br>дошкольников как основа формирования естественно-<br>научных, цифровых и инженерных компетенций  | 49л/43г | 19л |

|     |                                       |             |  |        |   |         |     |
|-----|---------------------------------------|-------------|--|--------|---|---------|-----|
|     |                                       |             |  |        | человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ  |         |     |
| 23. | Шабанова<br>Екатерина<br>Владимировна | Воспитатель | Высшее<br>Томский государственный<br>педагогический университет<br>Менеджер<br>2009г   | Высшая | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b> по направлению «Дошкольное образование», 2015г<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ | 17л/14л | 14л |
| 24. | Шадрина<br>Виктория<br>Викторовна     | Воспитатель | Среднее специальное<br>Томский торгово-<br>коммерческий техникум<br>Организация коммерческой<br>деятельности<br>1996г.           | -      | <b>Курсы повышения квалификации</b> по дополнительной профессиональной программе<br>«Дошкольное образование»<br>2022г, ОГБПОУ «ТГПК»  | 27л/2м  | 2м  |
| 25. | Эскендерова<br>Манат<br>Демировна     | Воспитатель | Среднее профессиональное<br>педагогический класс при<br>школе рабочей молодежи.<br>г.Томск<br>Воспитатель детского сада<br>1989г | Первая | <b>Курсы повышения квалификации</b> по дополнительной профессиональной программе<br>«Организация образовательного процесса в группах раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» 16.11.2020 г., ТОИПКРО  | 44г/34г | 34г |
| 26. | Яновская<br>Галина<br>Юрьевна         | Воспитатель | Среднее профессиональное<br>Томское педагогическое<br>училище<br>Воспитатель в<br>дошкольном учреждении<br>1981г                 | Первая | <b>Курсы повышения квалификации</b> по дополнительной профессиональной программе<br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>22.12.2022г ТОИПКРО  | 42г/33г | 30л |

**Сведения о педагогах 2 корпуса (пер. Ботанический 16/6)**

| № | ФИО педагога                      | Должность   | Образование.<br>Наименование учебного<br>заведения.<br>Квалификация по диплому,<br>специальность по диплому,<br>год окончания | Квалификационная<br>категория/ дата<br>присвоения приказ | Курсы повышения квалификации и (или)<br>переподготовки   | Стаж<br>работы<br>общий/<br>педагог<br>ический | В<br>данном<br>ДОУ |
|---|-----------------------------------|-------------|---|--|--|--|--------------------|
| 1 | Артемьева<br>Марина<br>Викторовна | воспитатель | Высшее<br>ГОУ ВПО «Томский<br>государственный<br>университет»   | Высшая<br><br>23.12.2020<br>№1961                        | <b>Курсы повышения квалификации</b> по программе<br>«Проектирование и методическое руководство образовательным процессом в рамках профессионального стандарта и ФГОС ДО» | 25л/25л  | 1 г<br>01.08.2022г |



|    |                                       |             |  |                                    |   |           |                     |
|----|---------------------------------------|-------------|--|------------------------------------|---|-----------|---------------------|
|    |                                       |             | Педагог-психолог,<br>по специальности<br>«Педагогика и психология»<br>2010г.   | г. Кемерово                        | 23.12.2021г. центр онлайн обучения «Педагоги России»  |           |                     |
| 2. | Афанасьева<br>Ирина<br>Викторовна     | воспитатель | Высшее<br>ФГБОУ ВО «Российский<br>государственный социальный<br>университет» г. Москва<br>Специалист по социальной<br>работе Социальная работа<br>2014г.                 | Первая<br><br>31.05.2022<br>№883-р | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b> по<br>программе «Дошкольное образование» 2015г. ТГПУ<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления<br>дошкольников как основа формирования естественно-<br>научных, цифровых и инженерных компетенций<br>человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ | 18л./17л. | 7 л.<br>05.02.2016г |
| 3  | Бабаева<br>Виктория<br>Дмитриевна     | воспитатель | Высшее<br>Томский государственный<br>педагогический университет<br>Направление «Дошкольное<br>образование»<br>05.10.2021г.   |                                    |   | 3г/3г     | 2 г.                |
| 4  | Балаченцева<br>Ксения<br>Галимжановна | воспитатель | Среднее профессиональное<br>Томский государственный<br>педагогический колледж<br>Воспитатель детей<br>дошкольного возраста<br>По специальности<br>дошкольное образование |                                    |   | 1г        | 1 г.<br>03.10.2022г |
| 5  | Бычкова<br>Ольга<br>Николаевна        | воспитатель | Среднее профессиональное<br>Томский финансово-<br>юридический техникум<br>Юрист<br>Правоведение<br>2004г.  |                                    | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b> по<br>программе «Дошкольное образование»<br>29.04.2022г. ТГПК  | 1г/1г     | 1 г.<br>01.03.2022г |
| 6  | Воробьева<br>Ксения<br>Николаевна     | воспитатель | Высшее<br>Томский государственный<br>педагогический университет<br>Бакалавр<br>Лингвистика<br>2022г.   |                                    | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b> по<br>программе «Педагогика и методика дошкольного<br>образования» 12.10.2023г.<br>АНОДПО «Институт дистанционного обучения»   | -         | -<br>12.09.2023г    |
| 7  | Горобец<br>Галина<br>Викторовна       | воспитатель | Высшее<br>Томский государственный<br>педагогический университет<br>Магистр<br>Направление психолого-   | Первая<br><br>29.01.2021<br>№132-р | <b>Курсы повышения квалификации</b> по программе<br>«Методики и ключевые компетенции педагога<br>дошкольного образования 2022/2023: специфика<br>реализация ФГОС; работа с родителями; детская<br>безопасность; новые методические сервисы и  | 24г./23г. | 3 г.<br>18.02.2020г |

|    |                                       |   |   |                                    |  |           |                         |
|----|---------------------------------------|---|---|------------------------------------|--|-----------|-------------------------|
|    |                                       |   | педагогическое образование<br>06.07.2020г.  |                                    | мероприятия Минпросвещения»<br>12.09.2022г. НПО ПрофЭкспортСофт  |           |                         |
| 8  | Грязина<br>Кристина<br>Владиславовна  | учитель-логопед                           | Высшее<br>Томский государственный<br>педагогический университет<br>Учитель-логопед.<br>Логопедия.<br>2013г.   | Первая<br><br>31.05.2018<br>№530-р | <b>Курсы повышения квалификации</b> по программе<br>«Обучение и воспитание детей с РАС в условиях<br>обновления образовательного пространства»<br>16.02.2023г. ТОИПКРО   | 10л./10л. | 7 л.<br>04.05.2016г     |
| 9  | Жумагулова<br>Елена<br>Александровна  | педагог<br>дополнительного<br>образования | Высшее<br>Томский государственный<br>педагогический университет<br>Педагогическое образование<br>Магистр<br>26.01.2021г.  |                                    | <b>Курсы повышения квалификации</b> по программе<br>«Как осваивать идеи устойчивого развития»<br>01.05.2021г. МАУ ИМЦ  | 30л/11л   | -<br>23.10.2023г        |
| 10 | Журавлева<br>Александра<br>Евгеньевна | педагог-<br>психолог                      | Высшее<br>ФГБОУ ВПО ТГПУ<br>Магистр<br>По направлению подготовки<br>Психолого-педагогическое<br>образование<br>2015г.   |                                    | <b>Курсы повышения квалификации</b> по программе<br>«Проектирование образовательного пространства в<br>контексте реализации обновлённых ФГОС. Цифровая<br>образовательная среда»<br>АНОДПО Центр креативного развития «Вектор»<br>10.06.2022г. | 10л./10л  | 9 мес.<br>09.01.2023г   |
| 11 | Карабаева<br>Жамила<br>Палымбеккызы   | воспитатель                               | Высшее<br>ФГБОУ ВО ТГПУ<br>Бакалавр<br>По направлению подготовки<br>Педагогическое образование<br>(с двумя профилями<br>подготовки)<br>30.06.2022                         |                                    |  | -         | -<br>11.10.2023г        |
| 12 | Крюкова<br>Анастасия<br>Алексеевна    | воспитатель                               | Среднее профессиональное<br>ОГБОУ НПО<br>«Профессиональное училище<br>№29»<br>2013г.  |                                    | <b>Курсы переподготовки</b> по программе «Дошкольное<br>образование»<br>2018г. ОГБПОУ ТГПК   | 3г/1г     | 1 г.<br>13.12.2021г     |
| 13 | Кузнецова<br>Алина<br>Викторовна      | воспитатель                               | Высшее<br>Томский государственный<br>педагогический университет<br>Преподаватель дошкольной<br>педагогике и психологии<br>Дошкольная педагогика и<br>психология<br>2014г. |                                    |  | 18 л/ 10л | 12.10.2021г<br>(из Д/о) |
| 14 | Максимова                             | старший                                   | Высшее  | Высшая                             | <b>Курсы повышения квалификации</b>  | 21л./21л. | 21 г.                   |

|    |                                  |                                   |  |                                      |   |           |                     |
|----|----------------------------------|-----------------------------------|--|--------------------------------------|---|-----------|---------------------|
|    | Ольга Александровна              | воспитатель                       | Томский государственный педагогический университет<br>Преподаватель дошкольной педагогики и психологии<br>Дошкольная педагогика и психология<br>2006г.                   | 30.04.2019<br>412-р<br>от 08.05.2019 | «Развитие пространственного мышления дошкольников как основа формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>06.11.2021г. МАУ ИМЦ<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Современные технологии в дошкольном образовании»<br>15.12.2022г. Бизнес школа «СТОЛИЦА»<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Внедрение и условия реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике ДО»<br>28.08.2023г. ТОИПКРО |           | 15.08.2002г         |
| 15 | Тайдонова Анастасия Владимировна | воспитатель                       | Среднее профессиональное<br>Томский государственный педагогический колледж<br>Воспитатель детей дошкольного возраста<br>По специальности дошкольное образование<br>2011г |                                      | <b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Психолого-педагогические технологии организации профессиональной деятельности педагога дошкольного образования в условиях ФГОС»<br>21.06.2019 г. ТГПУ   | 19л./14л. | -<br>28.09.2023г    |
| 16 | Чепикова Анна Сергеевна          | инструктор по физической культуре | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Инструктор по физической культуре.<br>Физическая культура<br>2004г.                                      | Первая<br><br>31.03.2021<br>№560-р   | <b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>22.12.2022 г. ТОИПКРО   | 21л./21л. | 7 л.<br>15.01.2016г |
| 17 | Шемякина Ольга Владимировна      | учитель-логопед                   | Высшее<br>Томский государственный педагогический университет<br>Учитель русского языка и литературы.<br>Русский язык и литература<br>2005г.                              |                                      | <b>Курсы профессиональной переподготовки</b> по программе «Логопедия»<br>ТГПУ, 2013г.<br><b>Курсы повышения квалификации</b><br>«Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего»<br>22.12.2022 г. ТОИПКРО  | 13л/13л   | 2 г.<br>17.09.2021г |
| 18 | Яремко Светлана Михайловна       | воспитатель                       | Среднее профессиональное<br>Томский государственный педагогический колледж<br>Воспитатель детей дошкольного возраста   | Первая<br><br>28.02.2019<br>№170-р   | <b>Курсы повышения квалификации</b> по дополнительной профессиональной программе<br>«Организация образовательного процесса в группах раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»   | 15л./7л.  | 5 л.<br>16.01.2018г |

|  |  |                                   |  |                      |  |  |
|--|--|-----------------------------------|--|----------------------|--|--|
|  |  | Дошкольное образование<br>2018 г. |  | 16.11.2020г. ТОИПКРО |  |  |
|--|--|-----------------------------------|--|----------------------|--|--|

**5.2. Сведения о повышении квалификации и аттестации педагогических кадров.  
План прохождения аттестации и курсов ПК педагогами МАДОУ № 62  
1 корпус**

| №  | ФИО              | Должность                | Образование | Категория    | Дата предыдущей аттестации | Дата повышения квалификации | Учебные года |           |           |           |           |
|----|------------------|--------------------------|-------------|--------------|----------------------------|-----------------------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|    |                  |                          |             |              |                            |                             | 2023-2024    | 2024-2025 | 2025-2026 | 2026-2027 | 2027-2028 |
| 1  | Даровских Т.В.   | Старший воспитатель      | ВП          | Первая       | 2020г.                     | 28.08.2023г.                |              | А         |           | К         |           |
| 2  | Алфёрова Т.А.    | Инструктор по ФК         | В           | -            | -                          | 31.01.2022г.                |              | АС/К      |           |           |           |
| 3  | Аникина Е.В.     | Педагог-психолог         | ВП          | Первая       | 2021г.                     | 16.02.2023г.                |              |           | А/К       |           |           |
| 4  | Антонова В.А.    | Воспитатель              | ВП          | Первая       | 2020г.                     | 15.10.2021г.                |              | А/К       |           |           |           |
| 5  | Афониная С.В.    | Воспитатель              | СП          | -            | -                          | 28.02.2023г.                | АС           |           | К         |           |           |
| 6  | Вихрова М.В.     | учитель-логопед          | СП          | Первая       | 2022г                      | 18.12.2020г.                | К            |           |           |           | А         |
| 7  | Габайдулина Е.А. | Воспитатель              | ВП          | Первая       | 2023г                      | 16.11.2020г.                | К            |           |           |           | А         |
| 8  | Гранатович Е.А.  | Воспитатель              | В           | Соответствие |                            | 27.08.2021г.                | АС           | К         |           |           |           |
| 9  | Грасмик В.Б.     | Воспитатель              | В           | Соответствие | 2020г.                     | 06.11.2021г.                |              | К         | АС        |           |           |
| 10 | Дошоян С.К.      | Воспитатель              | ВП          | Первая       | 2019г                      | 06.11.2021г.                | А            | К         |           |           |           |
| 11 | Ибетова Л.А.     | Воспитатель              | ВП          | Соответствие | 2021г.                     | 22.12.2022г.                |              |           | К         | АС        |           |
| 13 | Матери В.В.      | Воспитатель              | ВП          | Высшая       | 2023г.                     | 06.11.2021г.                |              | К         |           |           | А         |
| 14 | Мухачева Л.М.    | Воспитатель              | СП          | Соответствие | 2018г.                     | 22.12.2022г.                | АС           |           | К         |           |           |
| 15 | Никшина С.А.     | Воспитатель              | С           | Соответствие | 2023г.                     | 06.11.2021г.                |              | К         |           |           | АС        |
| 17 | Останина С.Ю.    | Воспитатель              | ВП          | -            | -                          | 15.10.2023г                 | АС           |           |           | К         |           |
| 18 | Петрова К.В.     | Воспитатель              | СП          | Соответствие | 2023г.                     | 02.07.2021г.                |              | К         |           |           | АС        |
| 19 | Полетаева Ю.Ш.   | Учитель-логопед          | СП          | Соответствие | 2022г.                     | 29.03.2021г                 | К            |           |           |           | АС        |
| 20 | Сидорова Н.В.    | Музыкальный руководитель | СП          | Первая       | 2020г.                     | 16.11.2020г                 | К            | А         |           |           |           |
| 21 | Сизова В.В.      | Воспитатель              | СП          | Первая       | 2020г.                     | 06.11.2021г                 |              | К/А       |           |           |           |
| 22 | Трифоновна И.В.  | Воспитатель              | СП          | -            | -                          | 28.02.2023г.                | АС           |           | К         |           |           |
| 23 | Фенцель Е.А.     | Педагог доп. образования | ВП          | -            | -                          | 05.03.2022г.                | А            | К         |           |           |           |
| 24 | Фролова В.В.     | Воспитатель              | СП          | Первая       | 2019г.                     | 06.11.2021г.                | А            | К         |           |           |           |
| 25 | Шабанова Е.В.    | Воспитатель              | В           | Высшая       | 2023г.                     | 06.11.2021г.                |              | К         |           |           | А         |
| 26 | Шадрина В.В.     | Воспитатель              | С           | -            | -                          | 29.04.2022г.                |              | К         | АС        |           |           |
| 27 | Эскендерова М.Д. | Воспитатель              | СП          | Первая       | 2019г.                     | 16.11.2020г.                | АС/К         |           |           |           |           |
| 28 | Яновская Г.Ю.    | Воспитатель              | СП          | Первая       | 2023г.                     | 22.12.2022г.                |              |           | К         |           | А         |

## 2 корпус

| №  | ФИО              | Должность                         | Образование | Категория | Дата предыдущей аттестации | Дата повышения квалификации | Учебные года |           |           |           |           |
|----|------------------|-----------------------------------|-------------|-----------|----------------------------|-----------------------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|    |                  |                                   |             |           |                            |                             | 2023-2024    | 2024-2025 | 2025-2026 | 2026-2027 | 2027-2028 |
| 1  | Артемьева М.В.   | воспитатель                       | ВП          | Высшая    | 23.12.2020                 |                             | К            | А         |           |           |           |
| 2  | Афанасьева И.В.  | воспитатель                       | В           | Первая    | 31.05.2022                 | 06.11.2021г                 |              | К         |           | А         |           |
| 3  | Бабаева В.Д.     | воспитатель                       | ВП          |           |                            |                             |              | К/АС      |           |           |           |
| 4  | Балаченцева К.Г. | воспитатель                       | СП          |           |                            | 28.02.2023г                 |              | АС        | К         |           |           |
| 5  | Бычкова О.Н.     | воспитатель                       | С           |           |                            | 29.04.2022г                 | АС           | К         |           |           |           |
| 6  | Воробьева К.Н.   | воспитатель                       | В           |           |                            | 12.10.2023г                 |              |           | АС        | К         |           |
| 7  | Горобец Г.В.     | воспитатель                       | ВП          | Первая    | 29.01.2021                 | 12.09.2022г                 |              |           | К /А      |           |           |
| 8  | Грязина К.В.     | учитель-логопед                   | ВП          | Первая    | 31.05.2018                 | 16.02.2023г                 | А            |           | К         |           |           |
| 9  | Жумагулова Е.А.  | педагог доп.образования           | ВП          |           |                            | 01.05.2021г                 | К            |           | АС        |           |           |
| 10 | Журавлева А.Е.   | педагог-психолог                  | ВП          |           |                            | 10.06.2022г.                |              | АС        | К         |           |           |
| 11 | Карабаева Ж.П.   | воспитатель                       | ВП          |           |                            |                             |              |           | К/ АС     |           |           |
| 12 | Крюкова А.А.     | воспитатель                       | С           |           |                            | 30.11.2018г                 | К/АС         |           |           |           |           |
| 13 | Кузнецова А.В.   | воспитатель                       | ВП          |           |                            |                             | К/АС         |           |           |           |           |
| 14 | Максимова О.А.   | старший воспитатель               | ВП          | Высшая    | 30.04.2019                 | 28.08.2023г                 | А            |           | К         |           |           |
| 15 | Тайдонова А.В.   | воспитатель                       | СП          |           |                            | 21.06.2019г                 | К            |           | АС        |           |           |
| 16 | Чепикова А.С.    | инструктор по физической культуре | ВП          | Первая    | 31.03.2021                 | 22.12.2022г                 |              |           | К/А       |           |           |
| 17 | Шемякина О.В.    | учитель-логопед                   | ВП          |           |                            | 22.12.2022г                 |              | А         | К         |           |           |
| 18 | Яремко С.М.      | воспитатель                       | СП          | Первая    | 28.02.2019                 | 16.11.2020г                 | А/К          |           |           |           |           |

### Примечание:

|   |  |
|---|--|
| ВП – высшее педагогическое образование                      | К – курсы ПК   |
| В – высшее образование (непедагогическое)                   | А – аттестация                                       |
| СП – среднее профессиональное образование (педагогическое)  | АС – аттестация на соответствие занимаемой должности |
| С – среднее профессиональное образование (непедагогическое) |  |

**График аттестации педагогов в 2023-2024 учебном году.  
1 корпус**

| <b>№ п/п</b> | <b>ФИО аттестуемого педагога, должность</b>           | <b>Имеющаяся квалификационная категория</b> | <b>Срок аттестации</b> | <b>Заявлена квалификационная категория</b> |
|--------------|---|---|------------------------|--|
| 1.           | Фенцель Елена Александровна, педагог доп. образования | -   | ноябрь 2023г.          | первая                                     |
| 2.           | Полетаева Юлия Шамильевна, учитель-логопед            | -   | ноябрь 2023г.          | первая                                     |
| 3.           | Грасмик Виктория Борисовна, воспитатель               | -   | декабрь 2023г.         | первая                                     |
| 4.           | Дошойн Синарик Карапетовна, воспитатель               | первая                                      | март 2024г.            | высшая                                     |
| 5.           | Фролова Валентина Васильевна, воспитатель             | первая                                      | март 2024г.            | первая                                     |
| 6.           | Гранатович Екатерина Александровна                    | -   | сентябрь 2023г.        | соответствие                               |
| 7.           | Останина Снежана Юрьевна, воспитатель                 | -   | сентябрь 2023г.        | соответствие                               |
| 8.           | Афониная Светлана Викторовна, воспитатель             | -   | октябрь 2023г.         | соответствие                               |
| 9.           | Мухачёва Любовь Михайловна, воспитатель               | -   | ноябрь 2023г.          | соответствие                               |
| 10.          | Трифоновна Ирина Викторовна, воспитатель              | -   | ноябрь 2023г.          | соответствие                               |
| 11.          | Эскендерова Манат Демировна, воспитатель              | первая                                      | март 2024г.            | соответствие                               |

**2 корпус**

| <b>№ п/п</b> | <b>ФИО аттестуемого педагога, должность</b>     | <b>Имеющаяся квалификационная категория</b> | <b>Срок аттестации</b> | <b>Заявлена квалификационная категория</b> |
|--------------|---|---|------------------------|--|
| 1.           | Максимова Ольга Александровна, воспитатель      | высшая                                      | апрель 2024г.          | высшая                                     |
| 2.           | Грязина Кристина Владиславовна, учитель-логопед | первая                                      | апрель 2024г.          | первая                                     |
| 3.           | Яремко Светлана Михайловна, воспитатель         | первая                                      | февраль 2024г.         | первая                                     |
| 4.           | Бычкова Ольга Николаевна, воспитатель           | -   | март 2024г.            | соответствие                               |
| 5.           | Крюкова Анастасия Алексеевна, воспитатель       | -   | декабрь 2023г.         | соответствие                               |
| 6.           | Кузнецова Алина Викторовна, воспитатель         | -   | октябрь 2023г.         | соответствие                               |

### Работа с аттестуемыми педагогами.

| Направление деятельности координатора по аттестации в ДОО  | Сроки исполнения                                | Ответственный                                   | Результат  |
|--|---|---|--|
| <b><i>Работа с коллективом.</i></b>  |   |   |  |
| Консультация «Скоро аттестация!»   | Сентябрь  | Старшие воспитатели                             | Регистрация в личном кабинете аттестуемого на сайте ТОИПКРО, заполнении личного кабинета необходимыми документами в соответствии с графиком прохождения аттестации.          |
| Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации педагогических работников  | В течение года                                  | Старшие воспитатели                             | Педагогами изучены нормативные документы по вопросам проведения аттестации, ознакомлены синформацией, представленной на стенде.  |
| Консультация «Требования, предъявляемые к первой и высшей категориям (показатели и критерии)»  | Октябрь   | Старшие воспитатели                             | Педагоги ознакомлены с показателями и критериями для установления соответствия уровня квалификациитребованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой и высшей) |
| Участие педагогов в семинарах, методических объединениях, мастер-классах и других мероприятиях                                       | В соответствии с годовым планом                 | Старшие воспитатели                             | Повышение профессиональной компетентности педагогов; пополнение портфолио Материалами  |
| <b><i>Работа с аттестуемыми педагогами</i></b>   |   |   |  |
| Проведение индивидуальных консультаций для аттестуемых педагогов   | По запросу                                      | Старшие воспитатели                             | Педагоги получили методическую помощь  |
| Информирование педагогов, аттестуемых на соответствие занимаемой должности под роспись о дате, месте и времени проведения аттестации | За месяц до начала аттестации                   | Старшие воспитатели                             | Педагогический работник ознакомлен с приказом о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности   |
| Посещение, наблюдение и анализ образовательной деятельности аттестуемых педагогов  | В течение года                                  | Старшие воспитатели                             | Педагоги ознакомлены с результатами  |
| Проведение заседаний аттестационной комиссии ДОО   | По плану  | Даровских Т.В.<br>Члены аттестационной комиссии | Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности  |
| Подготовка педагогов к аттестации на первую и высшую категории   | В соответствии с графиком проведения аттестации | Старшие воспитатели                             | Успешное прохождение аттестации  |
| <b><i>Работа с документами</i></b>   |   |   |  |

|  |                             |                     |   |
|--|-----------------------------|---------------------|---|
| Формирование списков Педагогических работников, аттестуемых для установления квалификационных категорий (первая, высшая) и аттестуемых на соответствие занимаемой должности в 2023 – 2024 уч. г. | Май                         | Старшие воспитатели | Сформированы списки.                                |
| Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников на 2023 – 2024 уч. г.   | До 31.08.2023г.             | Старшие воспитатели | План составлен и утвержден.                         |
| Подготовка приказа-уведомления об истечении срока действия квалификационной категории в 2023– 2024 уч. г.  | Май                         | Старшие воспитатели | Педагоги проинформированы о предстоящей аттестации. |
| Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников (список, представления, заявления, график аттестации, протоколы заседаний АК)   | В течение года              | Старшие воспитатели | Пакет документов сформирован.                       |
| Внесение записей в трудовые книжки о присвоении квалификационных категорий   | После получения документов. | Делопроизводитель   | Записи в трудовые книжки.                           |
| Подведение итогов работы АК за учебный год   | Май                         | Старшие воспитатели | Проведен анализ работы.                             |
| Составление карты методической активности педагогов в 2023 – 2024 уч. г.   | Май                         | Старшие воспитатели | Проведен анализ методической активности педагогов.  |

***Педагогический совет № 1 Организационный.***  
***Тема: «Об организации педагогической работы в 2023-2024 учебном году»***  
***(форма проведения «Круглый стол»)***

**Цель:** ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год; анализ результатов летней оздоровительной работы; ознакомление педагогического коллектива с Рабочей программой воспитания МАДОУ № 62.

***Педагогический совет № 2***  
***Тема: «Современные подходы к организации развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ»***  
***(форма проведения – «Аукцион»)***

**Цель:** совершенствовать знания педагогов в области моделирования РППС дошкольного учреждения.

- Конкурс «Моя педагогическая находка» (1 корпус, 2 корпус)

***Педагогический совет № 3***  
***Тема: «Знакомство с окружающим миром как форма развития пространственного мышления»***  
***(форма проведения «Дискуссия»)***

**Цель:** совершенствование работы педагогов по развитию пространственного мышления дошкольников.

- Конкурс проектов МАДОУ № 62 (1 корпус, 2 корпус)
- Детская конференция «Хочу всё знать!»



**Педагогический совет № 4**  
**(форма проведения «Деловая игра»)**

**Тема: «Формирование патриотических чувств у дошкольников средствами изобразительного искусства»**

- Выставка творческих работ и рисунков воспитанников «Удивительные узоры»

**Педагогический совет № 5**

**Тема: «Итоги работы за год и перспективы воспитательно-образовательной работы в следующем году.**

**Летняя оздоровительная работа»**

**Цель:** Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год и определение перспектив на следующий учебный год.

**6. Контроль за воспитательно - образовательной  
и оздоровительной работой с детьми**

| <b>Вид контроля</b> | <b>Содержание контроля</b>  | <b>группа</b> | <b>Срок</b>   | <b>Ответственный</b>                  |
|---------------------|---|---------------|---------------|---------------------------------------|
| Тематический        | Готовность к новому учебному году   | Все группы    | 28.08.2023г.  | Заведующий ДОУ<br>Старший воспитатель |
| Тематический        | Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности через организацию предметно-развивающей среды ДОУ. | Все группы    | Ноябрь 2023г. | Заведующий ДОУ<br>Старший воспитатель |
| Тематический        | Создание условий для развития пространственного мышления дошкольников в процессе ознакомление с окружающим миром.           | Все группы    | Январь 2024г. | Заведующий ДОУ<br>Старший воспитатель |
| Тематический        | Создание условий для воспитания патриотических чувств в процессе ознакомления с декоративно-прикладным искусством.          | Все группы    | Март 2024г.   | Заведующий ДОУ<br>Старший воспитатель |
| Тематический        | Готовность ДОУ к летне-оздоровительной работе   | Все группы    | Май 2024г.    | Заведующий ДОУ<br>Старший воспитатель |

## Оперативный контроль

| <i>№</i> | <i>Показатели</i>  | <i>Срок</i>                            |
|----------|--|--|
| 1.       | Посещение ОД, режимных моментов.   | ежемесячно                             |
| 2.       | Анализ совместного планирования психолого-педагогической деятельности детей и взрослых   | ежемесячно                             |
| 3.       | Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона.   | ежемесячно                             |
| 4.       | Оснащение группы и готовность к новому учебному.   | сентябрь                               |
| 5.       | Контроль организации работы по ПДД   | октябрь, май                           |
| 6.       | Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи.   | октябрь                                |
| 7.       | Контроль праздника (досуга, развлечения)   | октябрь, ноябрь, декабрь, март, апрель |
| 8.       | Уровень подготовки и проведения собраний в группах.  | сентябрь, май                          |
| 9.       | Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.  | ноябрь                                 |
| 10.      | Контроль организации и проведения прогулки. Организация разнообразной деятельности детей на прогулке.  | ноябрь                                 |
| 11.      | Итоги выполнения педагогических советов.   | в течение года                         |
| 12.      | Двигательная активность детей в режиме дня.  | декабрь                                |
| 13.      | Анализ организации экспериментальной деятельности  | январь                                 |
| 14.      | Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ  | январь                                 |
| 15.      | Анализ использования времени по ознакомлению детей с художественной литературой во всех возрастных группах   | февраль                                |
| 16.      | Результаты работы по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста | март                                   |
| 17.      | Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)          | март                                   |
| 18.      | Использование ИКТ  | апрель                                 |
| 19.      | Применение дидактических игр в совместной деятельности с детьми (в соответствии с возрастом)   | апрель                                 |
| 20.      | Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания   | апрель                                 |
| 21.      | Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе  | май                                    |

### ФОРМЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

| <b>Содержание работы</b>   | <b>Сроки</b> | <b>Ответственный</b> |
|--|--------------|----------------------|
| Административный контроль:<br>- за состоянием теплового, воздушного режима;<br>- использованием энергетических ресурсов;<br>- сохранностью помещения, его эксплуатацией;<br>- техники, обеспечивающей работу пищеблока, прачечных и других служб | Постоянно    | Заведующий завхоз    |
| Контроль за выполнением приказов   | Постоянно    | Заведующий           |
| Контроль за выполнением решений педагогических советов   | Постоянно    | Заведующий           |
| Контроль за:<br>- соблюдением требований охраны труда;<br>- соблюдением противопожарной безопасности;<br>- организацией работы по предупреждению террористических актов;<br>- организацией питания   | Постоянно    | Заведующий           |

|   |                                     |                           |
|---|-------------------------------------|---------------------------|
| Общественный контроль:<br>- за выполнением Правил внутреннего трудового распорядка;<br><br>- выполнением Соглашения по охране труда | 1 раз в квартал<br><br>Декабрь, май | Заведующий<br><br>Профком |
|---|-------------------------------------|---------------------------|

## 7. Создание условий для формирования социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования

### Работа с узкими специалистами

| № п/п | Содержание работы  | Сроки       | Ответственный                     |
|-------|--|-------------|-----------------------------------|
| 1.    | Составление и утверждение планов работы на уч. год в соответствии с ФГОС, циклограмм на неделю, перспективных планов, диагностических карт | Июнь-август | Заведующий<br>Старшие воспитатели |
| 2.    | Организация и обеспечение работы ППк   | Регулярно   | Даровских Т.В.                    |
| 3.    | Диагностика, отчет по итогам работы за учебный год   | Май         | Педагоги                          |

### Работа с родителями

| Сроки                 | Содержание деятельности   | Ответственный  |
|-----------------------|---|--|
| <b>в течение года</b> | Заключение договоров с родителями   | Заведующий   |
| <b>Август</b>         | Ознакомление родителей вновь принятых детей, с нормативно – правовыми документами МБДОУ (Устав, родительский договор и др.)   | Заведующий<br>Старшие воспитатели                          |
| <b>Сентябрь</b>       | Проведение общего родительского собрания.<br>- О выборах председателя и секретаря Общего родительского собрания на 2023 – 2024 учебный год (выдвижение, избрание).<br>- Об основных функциях Общего родительского собрания (заслушивание информации)<br>- О результатах подготовки детского сада к новому учебному году (заслушивание отчета заведующего)<br>- О выборах Родительского комитета на 2023 – 2024 учебный год (выдвижение, избрание) | Заведующий<br>Старшие воспитатели                          |
|                       | Результаты анкетирования<br>Выставка детских работ  | Старшие воспитатели  |
|                       | Создание информационных стендов в группах:<br>-«Здоровье – главная ценность»<br>-«Детское творчество»   | Старшие воспитатели<br>Педагоги                            |
| <b>Октябрь</b>        | Анкетирование родителей.<br>Участие в выставке поделок из природного материала.   | воспитатели групп,<br>педагог-психолог                     |
| <b>Ноябрь</b>         | - Анкетирование родителей по вопросам взаимодействия ДОУ и семьи  | Старшие воспитатели<br>воспитатели групп узкие специалисты |
| <b>Декабрь</b>        | - Привлечение родителей к зимним постройкам на участках<br>- Привлечение родителей к организации новогодних развлечений для детей<br>- Помощь родителей в подготовке выставки «Новогодняя игрушка»  | Старшие воспитатели<br>воспитатели групп                   |

|                       |   |  |
|-----------------------|---|--|
|                       | - Участие в новогодних развлечениях и праздниках  |  |
| <b>Январь</b>         | - Анкетирование родителей «О работе детского сада»  | Заведующий<br>Старшие воспитатели<br>воспитатели групп                                 |
| <b>Февраль</b>        | - Организация и проведение дней открытых дверей для родителей.<br>- Анкетирование «Удовлетворенность детским садом. Запросы родителей на следующий год»   | Старшие воспитатели,<br>воспитатели групп  |
| <b>Март</b>           | - Привлечение родителей к акции: «Встречаем скворцов»   | Старшие воспитатели,<br>воспитатели групп  |
| <b>Апрель</b>         | - Привлечение родителей к благоустройству территорий МАДОУ, озеленению участка  | Старшие воспитатели,<br>воспитатели групп,<br>узкие специалисты,<br>заведующий, завхоз |
| <b>Май</b>            | Проведение родительских собраний «Итоги работы 2023 – 2024 учебного года. Организация работы детского сада в летний период 2024 года»   | Заведующий<br>Старшие воспитатели<br>Педагоги  |
| <b>в течение года</b> | Публичный доклад ДОУ<br>Родительские собрания<br>Праздники<br>Развлечения<br>Наглядная информация (стенды, папки)<br>Разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей<br>Мастер – класс для родителей под руководством педагогов и специалистов ДОУ<br>Отчетные мероприятия для родителей по дополнительным образовательным услугам(кружковая работа)<br>Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей<br>Индивидуальное консультирование | Старшие воспитатели,<br>воспитатели групп,<br>Педагоги-психологи,<br>учителя-логопеды  |
| <b>в течение года</b> | Привлечение родителей к участию в районных и областных конкурсах, выставках и акциях  | Старшие воспитатели,<br>воспитатели групп,<br>узкие специалисты                        |

## 8. Административно – хозяйственная работа

| № п/п | Направления работы  | Срок              | Ответственный                     |
|-------|---|-------------------|-----------------------------------|
| 1.    | Подготовка ДОО к новому учебному году.<br>Смотр «Готовность групп к началу нового учебного года». | Август – сентябрь | Заведующий<br>Старшие воспитатели |
| 2.    | Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь прибывших детей               |                   | Заведующий                        |
| 3.    | Утверждение графиков работы сотрудников ДОО.  |                   | Заведующий<br>Старшие воспитатели |
| 4.    | Составление и утверждение расписания образовательной деятельности                                 |                   | Заведующий<br>Старшие воспитатели |
| 5.    | Тарификация   |                   | Заведующий                        |

|     |  |                    |  |
|-----|--|--------------------|--|
| 6.  | Подготовка социального паспорта семей ДОО  |                    | Старшие воспитатели                      |
| 7.  | Подготовка и проведение общего собрания коллектива: инструктаж по ТБ и ОТ  |                    | Заведующий<br>Специалист по ОТ и ТБ      |
| 8.  | Издание приказов об установлении нагрузки на новый учебный год.  |                    | Заведующий                               |
| 9.  | Тренировочные учения по пожарной эвакуации детей.  |                    | Завхоз                                   |
| 10. | Аттестация сотрудников.  | В течение года     | Старшие воспитатели                      |
| 11. | Совещания при заведующем   | Еженедельно        | Заведующий                               |
| 12. | Организация работы по осенней уборке территории.   | Сентябрь – октябрь | Завхоз                                   |
| 13. | Организация и проведение родительского собрания.   |                    | Заведующий<br>Старшие воспитатели        |
| 13. | Работа с родительским комитетом.   | В течение года     | Заведующий                               |
| 14. | Инвентаризация материальных ценностей  | Ноябрь             | Завхоз                                   |
| 15. | Работа по развитию и совершенствованию материально – технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара                        |                    | Завхоз                                   |
| 16. | Составление графика отпусков.  | Декабрь            | Старший воспитатель<br>Делопроизводитель |
| 17. | Общее собрание трудового коллектива, подведение итогов работы за календарный год   |                    | Заведующий                               |
| 18. | Отчет о выполнении соглашения по охране труда за календарный год.  |                    | Заведующий<br>Председатель ПК            |
| 19. | Отчет о выполнении коллективного договора за календарный год   |                    | Заведующий<br>Председатель ПК            |
| 20. | Подготовка статотчета формы 85-к   | Январь             | Заведующий                               |
| 21. | Организационные мероприятия по охране труда  |                    | Зам.зав по АХР                           |
| 22. | Работа по выполнению предписаний   |                    | Заведующий                               |
| 23. | Работа по развитию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара  | Февраль            | Завхоз                                   |
| 24. | Составление плана работы по подготовке благоустроительных и ремонтных работ в летний период  | Март - июль        | Заведующий<br>Завхоз                     |
| 25. | Составление и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.   |                    | Заведующий<br>Старшие воспитатели        |
| 26. | Работа по благоустройству территории ДОО (обрезка кустарников, подготовка цветников, покраска уличного оборудования)                       |                    | Завхоз                                   |
| 27. | Составление годового отчета деятельности ДОО по итогам работы за учебный год.  |                    | Старшие воспитатели                      |
| 28. | Отчет по показателям оценки качества муниципальных услуг.  |                    | Заведующий                               |
| 29. | Тренировочные учения по пожарной эвакуации детей.  |                    | Заведующий<br>Специалист по ОТ и ТБ      |
| 30. | Пополнение материально – технической базы: дидактических, учебно – методических пособий для организации педагогического процесса, игрушек. |                    | В течение года                           |
| 31. | Ревизия сантехнической и отопительной системы, замена неисправного оборудования.   | В течение года     | Завхоз                                   |

|     |  |                |                       |
|-----|--|----------------|-----------------------|
| 32. | Выполнение работ, согласно норм и правил ТБ, ОТ и ППБ. | В течение года | Специалист по ОТ и ТБ |
|-----|--|----------------|-----------------------|

**План мероприятий  
по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год**

| №  | Мероприятия  | Срок исполнения | Ответственный |
|----|--|-----------------|---------------|
| 1. | Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год   | Сентябрь        | Заведующий    |
| 2. | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности                               | октябрь         | Заведующий    |
| 3. | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | В течение года  | Воспитатели   |
| 4. | Выставка детских рисунков "Спички детям не игрушка"  | ноябрь          | Воспитатели   |
| 5. | Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.             | декабрь         | Воспитатели   |
| 6. | Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности                                    | В течение года  | Воспитатели   |
| 7. | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | Февраль<br>март | Воспитатели   |
| 8. | Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста   | апрель          | Воспитатели   |
| 9. | - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже"  | май             | Воспитатели   |

**План мероприятий,  
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2023-2024 учебный год**

| №  | Мероприятия  | Срок исполнения | Ответственный |
|----|--|-----------------|---------------|
| 1. | Инструктивно -методическая консультация педагогическими работниками по ОБЖ.                        | сентябрь        | Заведующий    |
| 2. | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровые зубы"           | октябрь         | Заведующий    |
| 3. | Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ                     | В течение года  | Воспитатели   |
| 4. | Выставка детских рисунков "Витамины я люблю"   | ноябрь          | Воспитатели   |
| 5. | Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах. | В течение года  | Воспитатели   |
| 6. | Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ                   | В течение года  | Воспитатели   |
| 7. | Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"                      | В течение года  | Воспитатели   |
| 8. | Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.  | май             | Воспитатели   |

|    |  |          |             |
|----|--|----------|-------------|
| 9. | Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.<br>-информация для родителей(инструкции).<br>-беседы с детьми:<br>"Ядовитые растения вокруг нас",<br>"Здоровая пицца", "Опасные предметы дома", "Игры на воде",<br>"Витамины полезные продукты" | май июнь | воспитатели |
|----|--|----------|-------------|