

ПРОТОКОЛ

**СОБРАНИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ ГРУППЫ ПО ВОПРОСАМ ПРИЕМА В 1 КЛАСС В ООУ С УЧАСТИЕМ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА ПО УВР В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ №23
КИСЕЛЕВОЙ ЕЛЕНОЙ ВАСИЛЬЕВНОЙ.**

от 25.01.2017г.

Присутствовало: 32 чел.

Тема: «Осуществление преемственности дошкольного и начального образования в соответствии с ФГОС ДО и НОО; точки соприкосновения, проблемы и возможные пути решения»

Повестка:

1. Вступительное слово, итоги семинара по теме «ФГОС начального общего образования: требования к условиям, содержанию, результатам» – старший воспитатель Рахимбекова Н.А.;
2. Организация, оформление, порядок приема детей в образовательное учреждение – зам. директора по УВР в начальной школе №23 Киселева Е.В.

Ход:

По первому вопросу выступила Рахимбекова Наталия Александровна, она сказала, по итогам семинара по теме «ФГОС начального общего образования: требования к условиям, содержанию, результатам», согласно плана, работы департамента образования на 2016-2017 учебный год 01 декабря 2016 года для руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Томска был проведен семинар по данной теме. В семинаре приняли участие 71 руководитель (представитель) дошкольных образовательных учреждений и дошкольных отделений общеобразовательных учреждений. В ходе семинара рассматривались следующие вопросы: организационно-педагогические условия реализации ФГОС начального общего образования; новые формы и технологии, используемые в образовательном процессе, в соответствии с ФГОС НОО; реализация требований ФГОС НОО; преимущественные формы и технологии, используемые в работе с детьми в первом классе; система диагностики при переходе детей с одного уровня образования на другой и диагностика результатов обучения в начальной школе (предметных и метапредметных); возможности в осуществлении условий преемственности дошкольного и начального образования в соответствии с ФГОС ДО и НОО; точки соприкосновения, проблемы и возможные пути решения.

На основании распоряжения ДО вынесено решение провести в каждом дошкольном учреждении г. Томска собрание с родителями детей, посещающих подготовительные группы. Т.к. территориально МАДОУ №99 находится рядом с 23 школой к нам пришла зам. директора по УВР школы №23 Киселева Елена Васильевна.

По второму вопросу выступила Киселева Е.В.

Елена Васильевна рассказала общие для всех школ вопросы приема детей в 1 классы. В школу дети поступают с 6 лет 6 мес. и до 8 лет. При отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Если ребенок приходит позднее указанного срока, то школа сразу сообщает в органы опеки и попечительства. Прием первоклассников относится к компетенции образовательного учреждения, поэтому в каждом учреждении принят локальный акт, который регламентирует правила приема детей в 1 класс. С данным документом, а также графиком работы приемной комиссии можно ознакомиться на официальном сайте школы в сети «Интернет».

Прием в образовательное учреждение в первую очередь осуществляется для проживающих на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение. Ежегодно ДО администрации Города Томска издается распоряжение о закреплении образовательных учреждений за конкретными территориями. С данным распоряжением можно ознакомиться на странице департамента образования на официальном портале муниципального образования «Город Томск».

Прием заявлений в 1 класс проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается 30 июня текущего года. Для детей не закрепленных, прием документов начинается с 1 июля и до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) при предъявлении паспорта и свидетельства о рождении, свидетельство о регистрации по месту жительства.

Елена Васильевна ответила на интересующие родителей вопросы и сказала, что по всем вопросам приема детей в 1 класс можно обращаться в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска по телефону: 55-44-09.

Решение:

1. Подготовить родителям (законным представителям) документы для приема детей в образовательные учреждения г. Томска;
2. Считать проведение семинара удовлетворительным.

Секретарь Н.А.Рахимбекова Н.А.Рахимбекова