МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 93 Г. ТОМСКА

Принято	Утверждено
решением	Приказом № 80 - О
педагогического совета	«31» августа 2023 г.
протокол № 1	заведующий МАДОУ № 93
«31» августа 2023 г.	_____И.П. Горских

Положение о педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 93 г. Томска.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 93 г. Томска (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, утвержденном приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г., с изменениями на 21.01.2019г., Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом учреждения.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции педагогического совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 93 г. Томска (далее – МАДОУ № 93), определяет его управление деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МАДОУ № 93 для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.4. Каждый педагогический работник МАДОУ № 93 с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Педагогический совет действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативных правовых документов об образовании, Устава МАДОУ № 93, настоящего Положения.

1.6. Принятые педагогическим советом решения, в пределах его компетенции, и не противоречащие законодательству реализуются приказами заведующим МАДОУ № 93 и являются обязательными для исполнения всеми его членами.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- демократизировать систему управления МАДОУ № 93;

- реализовывать государственную, региональную политику в области дошкольного образования;

- ориентировать педагогический коллектив МАДОУ № 93 на совершенствование образовательного процесса;

- разрабатывать, обсуждать и принимать Программы, проекты, планы развития МАДОУ № 93 (как краткосрочных, так и долгосрочных);

- вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития МАДОУ № 93;

- изучать и обобщать опыт работы педагогического коллектива по определенному направлению;

- изучать научно – педагогические достижения;

-разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей деятельности МАДОУ № 93;

- анализировать деятельность всех педагогических работников;

- заслушивать годовые отчеты администрации, в том числе по финансово – хозяйственной деятельности;

- рассматривать вопросы аттестации;

- принимать организационные решения;

- решать профессиональные ситуации;

- повышать профессиональное мастерство, развитие творческой активности педагогических работников МАДОУ № 93.

3. Функции педагогического совета.

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает Устав и другие локальные акты, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- обсуждает и утверждает выбор и обоснование основной общеобразовательной программы дошкольного образования, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению педагогического опыта;

- проводит опытно-экспериментальную работу, определяет направление взаимодействия МАДОУ № 93 со школами и другими общественными организациями;

- представляет педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ;

- подводит итоги деятельности МАДОУ № 93 за учебный год;

- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;

- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;

- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов и других образовательных программ;

- осуществляет другую работу в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.

4. Права, ответственность и компетенция педагогического совета.

4.1. Педагогический совет МАДОУ № 93 имеет право:

- обсуждать и принимать основную образовательную программу МАДОУ № 93;

- обсуждать и принимать локальные акты МАДОУ № 93 в соответствии с установленной компетенцией;

- вносить предложения об изменении и дополнении Устава МАДОУ № 93;

- принимать решения по вопросу охраны и другим вопросам жизни МАДОУ № 93, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;

- заслушивать отчеты администрации о проделанной работе;

- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;

- утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

4.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- выполнение годового плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, нормативно правовым актам;

-обоснованность выработки подходов к образовательному процессу;

- за своевременную реализацию решений педсовета;

- за объективную оценку результативной деятельности членов педагогического совета.

4.3. Педагогический совет обязан:

- вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции МАДОУ № 93;

- оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт педагогического коллектива;

- подводить итоги деятельности МАДОУ № 93 по решаемым проблемам за учебный год;

- контролировать выполнение ранее принятых решений.

5. Организация управления педагогического совета.

5.1. В состав педагогического совета входят: заведующий (его председатель), все педагоги МАДОУ № 93.

На заседания педагогического совета могут приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогов. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с годовым планом работы МАДОУ № 93, не реже 4 раз в год. Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами. Заседания педагогического совета возглавляет заведующий МАДОУ № 93.

5.3. В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.4. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.5. Решение педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и, если за него проголосовало более 50% от числа присутствующих.

5.6. Организацию выполнение решений педагогического совета осуществляет заведующий МАДОУ № 93 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

5.7. Заведующий МАДОУ № 93 в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.8. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МАДОУ № 93. Решения, утвержденные приказом заведующего МАДОУ № 93, являются обязательными для исполнения.

5.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

5.10. Внеочередные заседания проводятся по инициативе не менее 50% педагогических работников; малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся педагогов определенной группы. Повестка, время и место сообщается не позднее 1-2 недель до проведения заседания.

5.11. Для проведения педагогического совета могут создаваться творческие группы, по приказу руководителя.

6. Делопроизводство педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета, тема, повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета, решения.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета;

6.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись (доклад, выступление) прилагается.

6.5. Протоколы и материалы педагогического совета МАДОУ № 93 хранятся 5 лет и передаются по акту при смене руководства.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 93 Г. ТОМСКА, Горских Ирина Петровна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
05.09.23 11:17 (MSK) Сертификат 1642408C69E6AD57AEF1689EAEB57B7D